



ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารการพัฒนาองค์กร เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ 2569

กิจกรรมจัดอบรมบุคลากรเสริมสร้างความโปร่งใส การตรวจสอบงานจ้าง และการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปี พ.ศ.2569

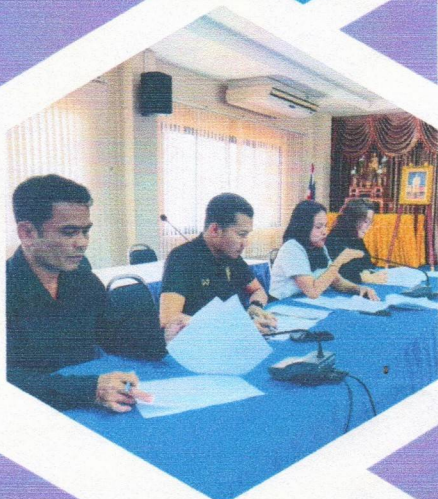


ในวันที่ 10 มีนาคม 2569 องค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี ได้จัดกิจกรรมการอบรมให้ความรู้แก่บุคลากรของหน่วยงานในด้านการสร้างความโปร่งใสการตรวจสอบงานจ้างโครงการก่อสร้างภาครัฐ และการป้องกันการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี โดยมีคณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างเข้าร่วม

เนื่องจากในปัจจุบันนี้ ปัญหาการทุจริตเป็นปัญหาที่เกิดขึ้นคู่กับสังคมของแต่ละประเทศเป็นเวลานาน เกิดได้ในหลากหลายรูปแบบ หลากหลายลักษณะ วิธีการป้องกันและแก้ไข ความรู้ความเข้าใจ ของแต่ละประเทศก็ต่างกันออกไป มีผลทำให้การกระทำบางการกระทำไม่จัดว่าเป็นการทุจริต ทั้งนี้ล้วนแต่เกิดจากปัจจัยด้านสังคม เศรษฐกิจ และการเมือง ที่ขับเคลื่อนโดยผู้มีอำนาจเป็นสำคัญ อย่างไรก็ตาม การทุจริต และ ผลประโยชน์ทับซ้อน มีความสอดคล้องกันในแง่ของการกระทำ ที่เราสามารถเรียกการขัดกันของผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมนั้น เป็นหนึ่งในพฤติกรรมที่นำไปสู่การทุจริต

การมีผลประโยชน์ทับซ้อนถือเป็นการทุจริตคอร์รัปชันประเภทหนึ่ง เพราะเป็นการแสวงหาประโยชน์ส่วนบุคคลโดยการละเมิดต่อกฎหมายหรือจริยธรรมด้วยการใช้อำนาจในตำแหน่งหน้าที่ไปแทรกแซง การใช้ดุลยพินิจในกระบวนการตัดสินใจของเจ้าหน้าที่ของรัฐ จนทำให้เกิดการละทิ้งคุณธรรมในการปฏิบัติหน้าที่สาธารณะ ขาดความเป็นอิสระ ความเป็นกลาง และความเป็นธรรม จนส่งผลกระทบต่อประโยชน์สาธารณะของส่วนรวมและทำให้ผลประโยชน์หลักขององค์กร หน่วยงาน สถาบันและสังคมต้องสูญเสียไปโดยผลประโยชน์ที่สูงเสียไปอาจอยู่ในรูปของผลประโยชน์ทางการเงิน คุณภาพการให้บริการ ความเป็นธรรมในสังคม รวมถึงคุณค่าอื่น ๆ ตลอดจนโอกาสในอนาคตตั้งแต่ระดับองค์กรจนถึงระดับสังคมอย่างไรก็ตามท่ามกลางผู้ที่ต้องใจระทำความผิด ยังพบผู้กระทำความผิดโดยไม่เจตนาหรือไม่มีความรู้ในเรื่องดังกล่าวอีกเป็นจำนวนมาก จนนำไปสู่การถูกกล่าวหาหรือเรียนเรื่องทุจริต หรือถูกลงโทษทางอาญา ผลประโยชน์ทับซ้อน หรือความขัดแย้งกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม (Conflict of interest) เป็นประเด็นปัญหาทางการบริหารภาครัฐในปัจจุบันที่เป็นบ่อเกิดของปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบในระดับที่รุนแรงขึ้น และยังสะท้อนปัญหาการขาดหลักธรรมาภิบาลและเป็นอุปสรรคต่อการพัฒนาประเทศอีกด้วย

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี อำเภอลานสกา จังหวัดนครศรีธรรมราช จึงได้ร่วมกับวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานโดยวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดการทุจริตและการมีผลประโยชน์ทับซ้อนเพื่อได้กำหนดมาตรการสำคัญเร่งด่วนเชิงรุกในการป้องกันการทุจริต การบริหารงานที่โปร่งใสตรวจสอบได้ โดยการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบการดำเนินงานต่าง ๆ ของหน่วยงาน การเปิดเผยข้อมูลลงในเว็บไซต์ และการแก้ไขปัญหาการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐที่เป็นปัญหาสำคัญและพบบ่อย



075-845064



WWW.THADDEE.GO.TH



ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารการพัฒนาองค์กร เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ 2569

กิจกรรมจัดอบรมบุคลากรเสริมสร้างความโปร่งใส การตรวจสอบงานจ้าง และการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปี พ.ศ.2569



นอกจากนี้ ยังได้ให้ความรู้แก่บุคลากรด้านการตรวจสอบงานจ้างโครงการก่อสร้างให้ถูกต้องตามระเบียบและกฎหมาย เนื่องจากปัจจุบันได้มีการตรากฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุของหน่วยงานของรัฐขึ้นใหม่ คือ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ขึ้นได้กำหนดวิธีการ เชื้อไข ขั้นตอนในการปฏิบัติไว้ เพื่อให้เกิดความชัดเจนในการปฏิบัติงาน รวมถึงการบริหารสัญญาและอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบงานจ้างไว้ให้ต้องปฏิบัติตาม เป็นการป้องกันไม่ให้เกิดความผิดพลาดในระหว่างปฏิบัติหน้าที่ แต่ด้วยตามระเบียบข้อกฎหมายที่มีเนื้อหาบังคับใช้ยังไม่ค่อยมีต่อผู้ปฏิบัติงานที่ต้องทำความเข้าใจ ทำให้การปฏิบัติงานอาจเกิดความติดขัดซึ่งอาจเกิดผลเสียต่อหน่วยงานของรัฐได้

นางณิชาภัทร นุญวรรณี ผู้อำนวยการกองคลัง ได้เข้ารับการอบรมเกี่ยวกับหลักสูตรพัสดุ และการตรวจสอบงานจ้าง ได้สรุปบรรยายว่า การบริหารสัญญา ซึ่งเป็นหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ ตาม ข้อ ๑๗๖ ของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 กำหนดให้คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง มีหน้าที่ดังนี้

- 1.ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ควบคุมงานก่อสร้างของผู้รับจ้างให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร
- 2.ตรวจสอบรายงานการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง และเหตุการณ์แวดล้อมที่ผู้ควบคุมงานของหน่วยงานของรัฐรายงานโดยตรวจสอบกับแบบรูปรายการละเอียดและข้อกำหนดในสัญญาหรือข้อตกลงทุกสัปดาห์ รวมทั้งรับทราบหรือพิจารณาการส่งหยุดงานหรือพักงานของผู้ควบคุมงานแล้วรายงานหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเพื่อพิจารณาสั่งการต่อไป
- 3.ให้คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุหรือกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุออกตรวจงานจ้าง ณ สถานที่ที่กำหนดไว้ในสัญญาหรือที่ตกลงให้ทำงานจ้างนั้น ๆ ตามเวลาที่เหมาะสมและเห็นสมควร และจัดทำบันทึกผลการออกตรวจงานจ้างนั้นไว้เพื่อเป็นหลักฐานด้วย
- 4.นอกจากการดำเนินการตาม (๑) และ (๒) ในกรณีมีข้อสงสัยหรือมีกรณีเห็นว่าแบบรูปรายการละเอียดและข้อกำหนดในสัญญาหรือข้อตกลงมีข้อความคลาดเคลื่อนเล็กน้อยหรือไม่เป็นไปตามหลักวิชาการช่างให้มีอำนาจสั่งเปลี่ยนแปลงแก้ไขเพิ่มเติม หรือตัดทอนงานจ้างได้ตามที่เห็นสมควร และตามหลักวิชาการช่าง เพื่อให้เป็นไปตามแบบรูปรายการละเอียด
- 5.โดยปกติให้ตรวจผลงานที่ผู้รับจ้างส่งมอบภายใน ๓ วันทำการ นับแต่วันที่ประธานกรรมการได้รับทราบการส่งมอบงาน และให้ทำการตรวจรับให้เสร็จสิ้นไปโดยเร็วที่สุด
- 6.เมื่อตรวจเห็นว่าเป็นการถูกต้องครบถ้วนเป็นไปตามแบบรูปรายการละเอียดและข้อกำหนดในสัญญาหรือข้อตกลงแล้ว ให้ถือว่าผู้รับจ้างส่งมอบงานครบถ้วนตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งงานจ้างนั้นและให้ทำใบรับรองผลการปฏิบัติงานทั้งหมดหรือเฉพาะงวด แล้วแต่กรณี โดยลงชื่อไว้เป็นหลักฐานอย่างน้อย ๒ ฉบับ มอบให้แก่ผู้รับจ้าง ๑ ฉบับ และเจ้าหน้าที่ ๑ ฉบับ เพื่อการเบิกจ่ายเงินตามระเบียบว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินของหน่วยงานของรัฐ และรายงานให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐทราบ

ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุเห็นว่าผลงานที่ส่งมอบทั้งหมดหรืองวดใดก็ตามไม่เป็นไปตามแบบรูปรายการละเอียดและข้อกำหนดในสัญญาหรือข้อตกลง ให้รายงานหัวหน้าหน่วยงานของรัฐผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่เพื่อทราบหรือสั่งการ แล้วแต่กรณี

- 7.ในกรณีที่กรรมการตรวจสอบพัสดุนางคนไม่ยอมรับงานโดยทำความเห็นแย้งไว้ ให้เสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเพื่อพิจารณาสั่งการ ถ้าหัวหน้าหน่วยงานของรัฐสั่งการให้ตรวจรับงานจ้างนั้นไว้จึงดำเนินการตาม (๖)

