



ประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี
เรื่อง ระเบียบว่าด้วยการให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมและการปรึกษา
ของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี

.....

ด้วยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี ได้กำหนดระเบียบว่าด้วยการให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมและการปรึกษาของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี เพื่อให้ประชาชนที่สนใจการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี ได้มีโอกาสเข้ารับฟังการประชุมสภาและปฏิบัติตนได้อย่างถูกต้อง รายละเอียดปรากฏตามระเบียบว่าด้วยการให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมและการปรึกษาของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี แนบท้ายประกาศนี้ จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายสุเมต ยอดล้ำ)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี



**ระเบียบว่าด้วยการให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมและการปรึกษา
ของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี**

.....

ด้วยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้าน ได้พิจารณาในการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๕ กำหนดระเบียบระเบียบว่าด้วยการให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมและการปรึกษาของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี เพื่อให้เป็นไปตามข้อ ๑๑๗ วรรคสี่ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ โดยวางระเบียบไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ผู้ประสงค์จะเข้าฟังการประชุมต้องทำหนังสือขออนุญาตเข้าฟังการประชุมและลงลายมือชื่อผู้ขอเข้าฟังการประชุมยื่นต่อประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดีเพื่อพิจารณาอนุญาต โดยยื่นล่วงหน้าก่อนวันประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลไม่น้อยกว่า ๑ วัน เมื่อประธานสภาอนุญาตแล้วให้ผู้ประสงค์เข้าฟังการประชุมนั้นเข้าฟังการประชุมได้

กรณีที่มีผู้ขอเข้าฟังการประชุมเป็นหมู่คณะอาจให้ผู้แทนของหมู่คณะนั้นเป็นผู้ขออนุญาตก็ได้ ทั้งนี้ต้องระบุถึงจำนวนและรายชื่อผู้ที่เข้าฟังการประชุมด้วย กรณีที่มีประชาชนยื่นความประสงค์ขอเข้าฟังการประชุมจำนวนมากและไม่สามารถจัดให้ ประชาชนเข้ารับฟังการประชุมได้ทั้งหมด ให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี พิจารณาอนุญาตให้บุคคลหรือคณะบุคคลเข้าฟังการประชุมตามความเห็นสมควร หรืออาจจัดให้ประชาชนรับฟังการประชุม ภายนอกห้องประชุมหรือในบริเวณใกล้เคียงโดยแจ้งให้ผู้ประสงค์ขอเข้าฟังการประชุมทราบ

ข้อ ๒ ผู้เข้าฟังการประชุมต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) แต่งกายสุภาพเรียบร้อย
- (๒) นั่งหรืออยู่ประจำในที่ที่จัดไว้สำหรับผู้เข้าฟังการประชุม
- (๓) ต้องประพฤติตนให้เรียบร้อย ไม่แสดงกิริยาอาการที่กระทำให้เสื่อมเกียรติของที่ประชุม หรือก่อความสงบเรียบร้อย ไม่พูดจา สนทนา ส่งเสียง หรือกระทำการใดๆ อันเป็นการรบกวนการประชุม
- (๔) ไม่ใช้เครื่องมือสื่อสาร อุปกรณ์ถ่ายภาพ บันทึกเสียง วิทยู-เทป หรืออุปกรณ์อื่นใดที่อาจ รบกวนการประชุมได้
- (๕) ไม่นำอาวุธหรือสิ่งเทียมอาวุธเข้าไปในห้องประชุม
- (๖) ไม่นำอาหารหรือเครื่องดื่มเข้าไปหรือรับประทานในห้องประชุม
- (๗) ต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งของประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดีที่สั่ง โดยชอบด้วยกฎหมาย

ข้อ ๓ ให้เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทำที่ดำเนินการ ดังนี้

(๑) จัดทำแบบคำร้องขอเข้าฟังการประชุมไว้เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชน

(๒) รวบรวมคำร้องขอเข้าฟังการประชุมเสนอให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทำที่พิจารณาอนุญาต และแจ้งผู้ขอเข้าฟังการประชุมทราบ

(๓) จัดที่นั่งและอำนวยความสะดวกแก่ผู้เข้าฟังการประชุมตามความเหมาะสม

ข้อ ๔ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทำที่หรือนายกององค์การบริหารส่วนตำบลทำที่หรือสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทำที่ อาจร้องขอให้ที่ประชุมลงมติเพื่อให้ผู้เข้าฟังการประชุม ออกจากห้องประชุมเป็นการชั่วคราว เมื่อเห็นว่าเรื่องหรือญัตติที่กำลังพิจารณาอยู่ไม่สมควรเปิดเผยต่อสาธารณะ

มติตามวรรคหนึ่งต้องได้รับความเห็นชอบจากสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทำที่ จำนวนไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทำที่ที่เข้าร่วมประชุม

ข้อ ๕ เมื่อผู้ที่ได้รับอนุญาตให้เข้าฟังการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทำที่ กระทำการละเลยไม่ปฏิบัติตาม ฝ่าฝืน หรือกระทำการอันต้องห้ามตาม ข้อ ๒ ให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทำที่ มีอำนาจตักเตือน ห้ามปราม ให้ถอนคำพูด หรือให้กล่าวคำขอมาในที่ประชุมหรือห้ามมิให้พูดต่อไป หรือสั่งให้ผู้นั้นออกจากที่ประชุมสภาและตัดสิทธิการเข้าฟังการประชุมในครั้งนั้นเสียก็ได้

กรณีผู้เข้าฟังการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทำที่ขัดคำสั่งของประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทำที่ หรือก่อความไม่สงบเรียบร้อย หรือกระทำการอันเสื่อมเกียรติของที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทำที่ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทำที่มีอำนาจสั่งให้ผู้นั้นหยุด การกระทำนั้นเสีย หรือสั่งให้ออกไปจากที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทำที่ครั้งนั้น โดยมีให้ผู้นั้นเข้าฟัง การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทำที่โดยมีกำหนดระยะเวลา

ข้อ ๖ คำสั่งของประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทำที่ตามระเบียบนี้ให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายสุเมต ยอดล้ำ)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทำที่

แบบคำร้องขอเข้าฟังการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขออนุญาตเข้าฟังการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี

เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
.....และคณะฯ จำนวน.....คน มีความประสงค์ขอเข้าฟังการประชุมสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบลท่าดี สมัยประชุม.....สมัยที่.....ครั้งที่.....ประจำปี พ.ศ.....ในวันที่.....
เดือน.....พ.ศ..... ทั้งนี้ ข้าพเจ้ารับทราบระเบียบว่าด้วยการให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมและ
การปรึกษาของ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี เป็นอย่างดี และพร้อมที่จะปฏิบัติตามระเบียบอย่างเคร่งครัด
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....ผู้ขออนุญาต
(.....)

หมายเลขโทรศัพท์.....

เรียนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี

.....
.....

(ลงชื่อ).....
(.....)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี

คำสั่ง/ความเห็นของประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี

☒ อนุญาต

☐ ไม่อนุญาต เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ).....
(.....)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี