



แผนดำเนินงาน

ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ.2568

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี
อำเภอลานสกา จังหวัดนครศรีธรรมราช



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี
เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ ข้อ ๒๖ (๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน นั้น

บัดนี้ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดีได้ประกาศแผนดำเนินงานที่คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น เสนอเป็นแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี รายละเอียดตามแนบท้ายประกาศฉบับนี้ ทั้งนี้สามารถสแกนคิวอาร์โค้ดด้านล่าง หรือดาวน์โหลดรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ www.thadee.go.th

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางสาวมัญชลิน ยอดพิจิตร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี

คำนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาของท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๑ กำหนดให้จัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี จึงได้จัดทำเอกสาร “แผนการดำเนินงานประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘” ขึ้น เพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี โดยเป็นการกำหนดแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากยิ่งขึ้น อีกทั้งยังเป็นเครื่องมือที่สำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารและควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพ ตลอดจนง่ายและสะดวกต่อการติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณ

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี หวังเป็นอย่างยิ่งว่าเอกสารฉบับนี้ จะเกิดประโยชน์ต่อองค์กร และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินงานให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน ต่อไป

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี
ตุลาคม ๒๕๖๗

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑ : บทนำ	
๑.๑ บทนำ	๑
๑.๒ วัตถุประสงค์การจัดทำแผนการดำเนินงาน	๑
๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒
๑.๔ ประโยชน์การจัดทำแผนการดำเนินงาน	๔
๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ	๔
หลักการและเหตุผล	๕
ส่วนที่ ๒ : บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น	
๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณ หรือแบบ ผด.๐๑	
๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต	๗
๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	๗
๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	๗
๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม	๘
จารีต ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและกีฬานันทนาการ	
๕. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๘
๖. ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการเมือง การปกครอง และการบริหาร	๘
๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ หรือแบบ ผด.๐๒	
๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต	
๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา สร้างความเข้มแข็งชุมชนสนับสนุน	
ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	
(๑) แผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน	๙
(๒) แผนงานรักษาความสงบภายใน	๑๑
๑.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา การพัฒนาสาธารณสุข	
(๒) แผนงานสาธารณสุข	๑๓
๑.๓ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา สร้างความเข้มแข็งและความมั่นคง	
ในอาชีพเกษตรกร อย่างสมดุลและยั่งยืน	
(๔) แผนงานการเกษตร	๑๔
๑.๔ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา การพัฒนาสวัสดิการสังคม	
(๕) แผนงานสังคมสงเคราะห์	๑๕

สารบัญ (ต่อ)

เรื่อง	หน้า
๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	
๒.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา การพัฒนาปรับปรุงและติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะและหอกระจายข่าว	
(๑) แผนงานเคหะและชุมชน	๑๗
(๒) แผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน	๑๘
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม กีฬาและนันทนาการ	
๔.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา การพัฒนาคุณภาพการศึกษาและพัฒนาการเรียนรู้	
(๑) แผนงานการศึกษา	๑๙
๔.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมการทํานุบำรุงศาสนา ประเพณีศิลปวัฒนธรรม	
(๑) แผนงานศาสนวัฒนธรรมและนันทนาการ	๒๐
๕. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	
๕.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา การพัฒนาฟื้นฟูและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	
(๑) แผนงานการเกษตร	๒๓
๕.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา การจัดการขยะแบบครบวงจร	
(๑) แผนงานเคหะและชุมชน	๒๔
๖. ยุทธศาสตร์ด้านการเมือง การปกครอง และการบริหาร	
๖.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา การส่งเสริมมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น	
(๑) แผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน	๒๕
๖.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา การพัฒนาบุคลากรและองค์กรให้ทันสมัยมีประสิทธิภาพในการบริหาร เพื่อให้การบริการที่ดีแก่ประชาชนและเป็นองค์กรธรรมาภิบาล	
(๑) แผนงานบริหารทั่วไป	๒๖

ส่วนที่ ๑

บทนำ

๑.๑ บทนำ

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้อง เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

แผนการดำเนินงาน จะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

แผนการดำเนินงานนำมาจากงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งได้นำมาจัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปีรวมถึงงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การใช้จ่ายเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณด้วย

หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดแนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๓๔๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ ให้ยกเลิกทั้งหมด (ยกเว้นหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕) และให้ใช้แนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับนี้แทน

๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นรวมถึงกิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่เชื่อมโยงเชิงยุทธศาสตร์ในระดับจังหวัดที่มีการดำเนินการจริงที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณนั้น

๓. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในงบประมาณ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

๔. เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญให้ผู้บริหารท้องถิ่น ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดและประกาศใช้

๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑.๓.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปีเมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ แล้ว แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี ในการจัดทำแผนการดำเนินงาน มีขั้นตอน ดังนี้

๑.๓.๑.๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๑.๓.๑.๒ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน

๑.๓.๑.๓ นอกจากการจัดทำแผนการดำเนินงานที่มาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้วการจัดทำแผนการดำเนินงานอาจมาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

๑.๓.๑.๔ การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ในการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๑.๓.๒ การดำเนินการเพื่อจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

๑.๓.๒.๑ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบหรือหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่น มีหน้าที่ยกร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ รวมถึงการเพิ่มเติม การแก้ไขแผนการดำเนินงาน และรวบรวมแผนการดำเนินงานหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เป็นหน้าที่และอำนาจหรือเป็นความรับผิดชอบของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ เพื่อจัดส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (สำนักปลัด/กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

๑.๓.๒.๒ แนวทางดำเนินการตาม ๑.๓.๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถปรับเปลี่ยนวิธีการได้ รวมไปถึงการกำหนดวันต่าง ๆ แต่ทั้งนี้ต้องให้อยู่ภายในกรอบ ๓๐ วัน และไม่ควรกำหนดวันประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นในวันสุดท้ายของกรอบ ๓๐ วัน

๑.๓.๒.๓ กรณีการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานนั้นก็ควรจะต้องเสนอขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงานที่ขอขยายเวลาด้วย และการขอขยายเวลาแม้ว่าจะเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นก็ตาม ไม่ควรขยายเวลาเกิน ๓๐ วัน/ครั้ง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๑.๓.๒.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้วให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศใช้อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๑.๓.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้ว แต่มีโครงการพัฒนาท้องถิ่นยังไม่ได้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปี ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

๑.๓.๓.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

๑.๓.๓.๒ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม เป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่น หรือที่เรียกว่าหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่าย

๑.๓.๓.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลักมีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศใช้เป็นแผนดำเนินงานดังกล่าว

๑.๓.๓.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติมแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๑.๓.๔ การแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๑.๓.๔.๑ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานแล้วหากห้วงระยะเวลาที่กำหนดไว้ไม่สอดคล้องกับการดำเนินงานที่จะเกิดขึ้นจริง หรือแก้ไขข้อความให้เกิดความสมบูรณ์ มีความชัดเจนมากขึ้นให้ผู้บริหารท้องถิ่นมีอำนาจในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน และดำเนินการตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด ตัวอย่างการแก้ไขห้วงระยะเวลาของแผนการดำเนินงาน เช่น เดิมจะดำเนินการในเดือนมกราคม-มีนาคม แก้ไขใหม่เป็นเดือนมีนาคม-พฤษภาคม เป็นต้นไป

๑.๓.๔.๒ การแก้ไขข้อความที่ผิดหรือการเขียนชื่อโครงการพัฒนาท้องถิ่นผิด การลงยุทธศาสตร์ กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงานผิดหรือคลาดเคลื่อน หรือไม่ได้ลง ไม่แสดงให้เห็นในแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๑.๓.๔.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน ให้สำนัก กอง ส่วนฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๑.๓.๔.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๑.๔ ประโยชน์ของการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑.๔.๑ สามารถดำเนินการ บริหารงบประมาณรายจ่ายได้ตามแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลเท่าที่ได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน

๑.๔.๒ สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายเป็นไปตามหัวเวลายที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมและเป็นไปตามฐานะการเงินการคลัง

๑.๔.๓ ทำให้ทราบว่าหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจใดเข้ามาดำเนินการพัฒนาจริงในพื้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบลเท่าที่ซึ่งจะช่วยให้ประหยัดงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลและไม่เกิดความซ้ำซ้อนในการพัฒนาพื้นที่

๑.๔.๔ ทำให้สำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ภายในองค์การบริหารส่วนตำบลเท่าที่ประสานการทำงานบูรณาการการทำงานตามหน้าที่และอำนาจที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงบริหารราชการท้องถิ่น

๑.๔.๕ ทำให้การพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้อง เชื่อมโยงกันในระดับจังหวัดเป็นองค์รวมในเชิงยุทธศาสตร์ในการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในเชิงพื้นที่

๑.๔.๖ นำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเท่าที่ให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดไว้ได้อย่างถูกต้อง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

แผนการดำเนินงานต้องมีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้แล้วไปปฏิบัติให้สอดคล้องพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามหัวระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และดำเนินการเพิ่มเติมหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณี เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี มีหน้าที่และอำนาจตามมาตรา ๖๙/๑ และมาตรา ๕๑ แห่งพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ (ฉบับที่ ๕) พ.ศ.๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๓ และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับต่าง ๆ ที่กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลท่าดีมีหน้าที่และอำนาจในการจัดทำระบบบริการสาธารณะหรือการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดไว้ เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๔ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ เป็นต้น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาที่สอดคล้องเชื่อมโยงยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าดีได้มีความชัดเจน ในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าดีในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดีจะใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานและควบคุมการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าดีเป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ มีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ต่อไป

ส่วนที่ ๒

สรุปโครงการ/กิจกรรม
แผนการดำเนินงาน

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต	๑.๑ สร้างความเข้มแข็งชุมชน สนับสนุนความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สิน	สร้างความเข้มแข็งชุมชน	๕	๕๐	๒๗๕,๐๐๐	๒๗.๙๐	สำนักปลัด
		รักษาความสงบภายใน	๔	๖๖.๖๗	๗๓,๐๐๐	๑๐.๖๒	สำนักปลัด
	๑.๒ การพัฒนาสาธารณสุข	สาธารณสุข	๑	๑๐	๓,๐๐๐	๐.๔๘	สำนักปลัด
	๑.๓ สร้างความเข้มแข็งและความมั่นคงในอาชีพแก่เกษตรกรอย่างสมดุลและยั่งยืน	การเกษตร	๑	๑๐๐	๕,๐๐๐	๓๓.๓๓	สำนักปลัด
	๑.๔ การพัฒนาสวัสดิการสังคม	สังคมสงเคราะห์	๑	๕๐	๑๐,๐๐๐	๔.๖๕	สำนักปลัด
รวม	๔ กลยุทธ์	๕ แผนงาน	๑๒	๔๑.๓๘	๓๖๖,๐๐๐	๑๔.๕๑	๑ สำนัก
ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	๒.๑ การพัฒนาก่อสร้างปรับปรุงบำรุงรักษาถนน ทางเท้า ท่อระบายน้ำ	อุตสาหกรรมและการโยธาฯ	-	-	-	-	
	๒.๒ การพัฒนาปรับปรุงและติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะ และหอกระจายข่าว	เคหะและชุมชน	๕	๕๐	๗๙๗,๐๕๙	๕๐	กองช่าง
		สร้างความเข้มแข็งชุมชน	๑	๑๐๐	๑๑๘,๐๐๐	๑๐๐	สำนักปลัด
	๒.๓ การพัฒนาก่อสร้างปรับปรุงบำรุงรักษาระบบน้ำอุปโภค-บริโภคและน้ำเพื่อการเกษตร	อุตสาหกรรมและการโยธาฯ					กองช่าง
รวม	๒ กลยุทธ์	๒ แผนงาน	๖	๒๔	๙๑๕,๐๕๙	๑๑.๕๗	๑ สำนัก/๑ กอง
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	๓.๑ การพัฒนาด้านการเสริมสร้างศักยภาพชุมชน	สร้างความเข้มแข็งชุมชน	-	-	-	-	-
รวม	๑ กลยุทธ์	๑ แผนงาน	-	-	-	-	

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณ
แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานดำเนินการหลัก
ยุทธศาสตร์การพัฒนาทางการศึกษา ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม กีฬาและนันทนาการ	๔.๑ การพัฒนาคุณภาพการศึกษาและพัฒนาการเรียนรู้	การศึกษา	๓	๑๐๐	๒,๓๖๐,๘๐๐	๗๖.๑๕	สำนักปลัด
	๕.๒ การส่งเสริมการทำนุบำรุงศาสนา ประเพณีศิลปวัฒนธรรม	การศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๘	๘๘.๘๙	๔๗๓,๐๐๐	๗๙.๗๖	สำนักปลัด
รวม	๒ กลยุทธ์	๒ แผนงาน	๑๑	๙๑.๖๗	๒,๘๓๓,๘๐๐	๗๖.๗๓	๑ สำนัก
ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๕.๑ การพัฒนาฟื้นฟูและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	งานการเกษตร	๑	๒๐	๕,๐๐๐	๑.๐๗	สำนักปลัด
	๕.๒ การจัดขยะแบบครบวงจร	งานเคหะและชุมชน	๑	๑๐	๕,๐๐๐	๐.๖๒	สำนักปลัด
รวม	๒ กลยุทธ์	๒ แผนงาน	๒	๑๓.๓๓	๑๐,๐๐๐	๐.๗๙	๑ สำนัก
ยุทธศาสตร์ด้านการเมือง การปกครองและการบริหาร	๖.๑ การส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น	งานสร้างความเข้มแข็งชุมชน	๑	๒๐	๑๐,๐๐๐	๓.๑๗	สำนักปลัด
	๖.๒ การพัฒนาบุคลากรและองค์กรให้ทันสมัยมีประสิทธิภาพในการบริหาร เพื่อให้การบริการที่ดีแก่ประชาชนและเป็นองค์กรธรรมาภิบาล	งานบริหารทั่วไป	๒	๒๕	๓๒๗,๐๐๐	๓๔.๙๗	สำนักปลัด
รวม	๒ กลยุทธ์	๒ แผนงาน	๓	๒๓.๐๘	๓๓๗,๐๐๐	๒๖.๙๖	๑ สำนัก/๑ กอง
รวมทั้งสิ้น	๑๔ กลยุทธ์	๑๔ แผนงาน	๓๔	๓๕.๗๙	๔,๔๖๑,๘๕๙	๒๖.๗๖	๑ สำนัก/ ๒ กอง

๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี

แบบ ผด.๐๒

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคม และคุณภาพชีวิต

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา การสร้างความเข้มแข็งชุมชนสนับสนุนความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

(๑) แผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นกับโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑	สนับสนุนส่งเสริมการ ดำเนินการของศูนย์ พัฒนาคุณภาพชีวิตและ ส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ ตำบลท่าดี	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนิน กิจกรรมสนับสนุนส่งเสริมการดำเนินการ ของศูนย์พัฒนาคุณภาพ ชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้ สูงอายุตำบลท่าดี	๒๐๐,๐๐๐	ตำบลท่าดี	สำนักปลัด			←										สิงหาคม ๒๕๖๘
๒	อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการ ร่วมในการช่วยเหลือ ประชาชนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับอำเภอ	เพื่ออุดหนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นใน พื้นที่อำเภอลานสกา สำหรับดำเนินการปฏิบัติ การร่วมในการช่วยเหลือ ประชาชนขององค์กร บริหารส่วนตำบลท่าดี ในระดับอำเภอ	๓๐,๐๐๐	ตำบลท่าดี	สำนักปลัด	←		→										ธันวาคม ๒๕๖๗

(๑) แผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นกับโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๓	โครงการฝึกอาชีพสำหรับ ประชาชน	เพื่อใช้เป็นค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอาชีพสำหรับประชาชน ตำบลท่าดี	๒๐,๐๐๐	ตำบลท่าดี	สำนักปลัด									←→				กรกฎาคม ๒๕๖๘
๔	โครงการส่งเสริมสภาเด็ก และเยาวชนตำบลท่าดี	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนิน กิจกรรมโครงการส่งเสริม สภาเด็กและเยาวชนตำบล ท่าดี	๕,๐๐๐	ตำบลท่าดี	สำนักปลัด					←→								กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
๕	โครงการเสริมสร้างจิต สำนึกและพัฒนาองค์กร ความรู้ตามแนวเศรษฐกิจ พอเพียง	เพื่อใช้เป็นค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมเสริมสร้างจิต สำนึกและพัฒนาองค์กร ความรู้ตามแนวเศรษฐกิจ พอเพียง	๒๐,๐๐๐	ตำบลท่าดี	สำนักปลัด									←→				กรกฎาคม ๒๕๖๘
รวม ๕ โครงการ			๒๗๕,๐๐๐															

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคม และคุณภาพชีวิต

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา การสร้างความเข้มแข็งชุมชนสนับสนุนความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

(๒) แผนงานรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นกับโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้ว เสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๑	โครงการช่วยเหลือ ประชาชนตามอำนาจ หน้าที่ด้านสาธารณสุข ขององค์การบริหารส่วน ตำบลท่าดี	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับ ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น กรณีเยี่ยมเยียนหรือ ฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย	๓,๐๐๐	ตำบลท่าดี	สำนักปลัด	←													กันยายน ๒๕๖๘
๒	โครงการฝึกอบรม ทบทวนชุดปฏิบัติการ จิตอาสาภัยพิบัติประจำ อบต.ท่าดี	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนิน โครงการฝึกอบรมทบทวน ชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัย พิบัติประจำ อบต.ท่าดี	๓๐,๐๐๐	ตำบลท่าดี	สำนักปลัด				←	→									กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
๓	โครงการเพิ่มศักยภาพ ในการปฏิบัติงานให้ อาสาสมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนิน โครงการฝึกอบรมอาสา สมัครป้องกันภัยฝ่าย พลเรือน	๓๐,๐๐๐	ตำบลท่าดี	สำนักปลัด								↔						พฤษภาคม ๒๕๖๘

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นกับโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๔	โครงการฝึกความรู้ ทักษะความปลอดภัยเกี่ยวกับการช่วยเหลือผู้อื่นกรณีเกิดสาธารณภัยและเหตุฉุกเฉิน	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการฝึกความรู้ ทักษะ ความปลอดภัยเกี่ยวกับการช่วยเหลือผู้อื่นกรณีเกิดสาธารณภัยและเหตุฉุกเฉิน	๑๐,๐๐๐	ตำบลท่าดี	สำนักปลัด									↔				มิถุนายน ๒๕๖๘
รวม ๕ โครงการ			๗๓,๐๐๐															

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคม และคุณภาพชีวิต

๑.๓ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา การพัฒนาสาธารณสุข

(๑) แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นกับโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๑.	โครงการช่วยเหลือเยียวยาผู้ได้รับผลกระทบด้านการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อในเขตตำบลท่าดี	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการช่วยเหลือเยียวยาผู้ได้รับผลกระทบด้านการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อในเขตตำบลท่าดี เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบหนังสือสั่งการ	๓,๐๐๐	ตำบลท่าดี	สำนักปลัด	←													กัณยาน ๒๕๖๘
รวม ๑ โครงการ			๓,๐๐๐																

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคม และคุณภาพชีวิต

๑.๕ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา สร้างความเข้มแข็งและความมั่นคงในอาชีพเกษตรกร อย่างสมดุลและยั่งยืน

(๑) แผนงานการเกษตร

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นกับโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๑	โครงการช่วยเหลือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อย	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการช่วยเหลือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อย ที่อยู่ในครอบครัวที่มีฐานะยากจน มีรายได้น้อย ไม่เพียงพอต่อการเลี้ยงชีพ มีชีวิตอย่างยากลำบาก ขาดแคลนปัจจัยพื้นฐาน เพื่อส่งเสริมหรือช่วยเหลือ โดยการจัดหาปรับปรุงแหล่งน้ำเพื่อการเกษตร การสนับสนุนอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ในการปรับปรุงแหล่งน้ำเพื่อการเกษตร	๕,๐๐๐	ตำบลท่าดี	สำนักปลัด	←													กัญยายน ๒๕๖๘
รวม ๑ โครงการ			๕,๐๐๐																

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคม และคุณภาพชีวิต

๑.๕ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา การพัฒนาด้านสวัสดิการสังคม

(๑) แผนงานสังคมสงเคราะห์

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นกับโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๑	โครงการช่วยเหลือ ประชาชนตามอำนาจ หน้าที่ในระดับพื้นที่	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินโครงการช่วยเหลือ ประชาชนตามอำนาจ หน้าที่ในระดับพื้นที่ของ องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นด้านส่งเสริมและ พัฒนาคุณภาพชีวิต	๑๐,๐๐๐	ตำบลท่าดี	สำนักปลัด	←													กันยายน ๒๕๖๘
รวม ๑ โครงการ			๑๐,๐๐๐																

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

๒.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา การพัฒนาปรับปรุงและติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะและหอกระจายข่าว

(๑) แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นกับโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑	ขยายเขตติดตั้งไฟฟ้า สาธารณะ หมู่ที่ ๑ ตำบลท่าดี จำนวน ๒ จุด	ขยายเขตติดตั้งไฟฟ้า สาธารณะ หมู่ที่ ๑ ตำบลท่าดี จำนวน ๒ จุด จุดที่ ๑ ถนนสาย ไสขิง-มะม่วงทอง จุดที่ ๒ ถนนสายไสขิง-บ่อหูด	๑๔๗,๖๔๙	ตำบลท่าดี	กองช่าง	←→												ธันวาคม ๒๕๖๗
๒	ขยายเขตติดตั้งไฟฟ้า สาธารณะ หมู่ที่ ๒ ตำบลท่าดี จำนวน ๑ จุด	ขยายเขตติดตั้งไฟฟ้า สาธารณะ หมู่ที่ ๒ ตำบลท่าดี จำนวน ๑ จุด จุดที่ ๑ ถนนสาย วัดวอ-โคจร	๙๔,๓๕๗	ตำบลท่าดี	กองช่าง	←→												ธันวาคม ๒๕๖๗

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นกับโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๓	ขยายเขตติดตั้งไฟฟ้า สาธารณะ หมู่ที่ ๔ ตำบลท่าดี จำนวน ๔ จุด	ขยายเขตติดตั้งไฟฟ้า สาธารณะ หมู่ที่ ๔ ตำบลท่าดี จำนวน ๔ จุด จุดที่ ๑ ถนนสาย หนองยาว จุดที่ ๒ ถนน สายหนองยาว จุดที่ ๓ ถนนสายคึกฤทธิ์ จุดที่ ๔ ถนนสายประปา-นายฮวด	๓๗๕,๐๖๕	ตำบลท่าดี	กองช่าง													ธันวาคม ๒๕๖๗
๔	ขยายเขตติดตั้งไฟฟ้า สาธารณะ หมู่ที่ ๖ ตำบลท่าดี จำนวน ๑ จุด	ขยายเขตติดตั้งไฟฟ้า สาธารณะ หมู่ที่ ๖ ตำบลท่าดี จำนวน ๑ จุด จุดที่ ๑ ถนนสายบินหลา	๑๐๕,๔๘๘	ตำบลท่าดี	กองช่าง													ธันวาคม ๒๕๖๗
๕	ขยายเขตติดตั้งไฟฟ้า สาธารณะ หมู่ที่ ๔ ตำบลท่าดี จำนวน ๑ จุด	ขยายเขตติดตั้งไฟฟ้า สาธารณะ หมู่ที่ ๔ ตำบลท่าดี จำนวน ๑ จุด จุดที่ ๑ ถนนสาย นายถาวร	๗๔,๕๐๐	ตำบลท่าดี	กองช่าง													ธันวาคม ๒๕๖๗
รวม ๕ โครงการ			๗๔๗,๐๕๓															

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

๒.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา การพัฒนาปรับปรุงและติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะและหอกระจายข่าว

(๒) แผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นกับโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๑	ปรับปรุงหอกระจาย ข่าวหมู่บ้านในปริก หมู่ที่ ๓	ปรับปรุงหอกระจายข่าว โดยพาดสายดริอ์พวยด์ จำนวน ๔ จุด จุดที่ ๑ ถนนสายโคจร-ควน พญาแร่ จุดที่ ๒ ถนน สายดินดอน-ป่าตอ จุดที่ ๓ ถนนสายวังยาง จุดที่ ๔ ถนนสายสำโรง	๑๑๘,๐๐๐	หมู่ที่ ๓ ตำบลท่าดี	สำนักปลัด			↔											ธันวาคม ๒๕๖๗
รวม ๑ โครงการ			๑๑๘,๐๐๐																

๔. ยุทธศาสตร์ด้านการศึกษาศาสนาศิลปวัฒนธรรมจารีตประเพณีภูมิปัญญาท้องถิ่นและกีฬานันทนาการ

๔.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและพัฒนาการเรียนรู้

(๑) แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นกับโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๑	โครงการกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี โดยมีค่าใช้จ่ายได้แก่ ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง	๑๐๐,๐๐๐	ตำบลท่าดี	สำนักปลัด				↔										มกราคม ๒๕๖๘
๒	โครงการสนับสนุนอาหารเสริม (นม) สำหรับโรงเรียนสังกัด สนง.สพฐ. ในเขตพื้นที่ตำบลท่าดี ๔ แห่ง (วัดสูงบ้านงานครัว)	เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับโรงเรียนสังกัด สพฐ.ในเขตพื้นที่ตำบลท่าดี ๔ แห่ง	๖๐๒,๐๐๐	ตำบลท่าดี	สำนักปลัด	←													กันยายน ๒๕๖๘
๓	โครงการสนับสนุนอาหารกลางวันแก่เด็กในโรงเรียนตำบลท่าดี	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนอาหารกลางวันให้กับโรงเรียนในสังกัด สพฐ. ในพื้นที่ตำบลท่าดี จำนวน ๔ แห่ง	๑,๖๕๘,๘๐๐	ตำบลท่าดี	สำนักปลัด	←													กันยายน ๒๕๖๘
รวม ๓ โครงการ			๒,๓๖๐,๘๐๐																

๔.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมการทํานุบํารุง ศาสนา ประเพณีศิลปวัฒนธรรม

(๒) แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นกับโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๑	โครงการจัดงานในวันสำคัญและงานรัฐพิธี	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดกิจกรรมในการถวายราชสักการะวางพวงมาลา	๑๐,๐๐๐	ตำบลท่าดี	สำนักปลัด	←													กันยายน ๒๕๖๘
๒	โครงการส่งเสริมการเข้าร่วมแข่งขันกีฬา	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมการเข้าร่วมแข่งขันกีฬาสำหรับเยาวชน และประชาชนทั่วไป ระดับต่าง ๆ	๖๐,๐๐๐	ตำบลท่าดี	สำนักปลัด									←					สิงหาคม ๒๕๖๘
๓	โครงการส่งเสริมการออกกำลังกายของประชาชนและกีฬาต้านยาเสพติด “ท่าดีเกมส์”	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการส่งเสริมการออกกำลังกายของประชาชนและกีฬาต้านยาเสพติด “ท่าดีเกมส์”	๑๔๐,๐๐๐	ตำบลท่าดี	สำนักปลัด									←					สิงหาคม ๒๕๖๘
๔	โครงการ วัด ประชารัฐ สร้างสุข เณลิมพระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ์ บดินทรเทพวรางกูร	เพื่อจ่ายเป็นค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆที่จำเป็นในการจัดกิจกรรม “วัด ประชารัฐ สร้างสุขเณลิมพระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ์ บดินทรเทพวรางกูร”	๓,๐๐๐	ตำบลท่าดี	สำนักปลัด										↔				กรกฎาคม ๒๕๖๘

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นกับโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๕	โครงการงานม้งคุดหวาน และของดีลานสกา	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดโครงการ งานม้งคุดหวานและของดี ลานสกา โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าตกแต่ง รถผลาชาติ จัดริ้วขบวน รถผลาชาติในงานเทศกาล ม้งคุดหวานและของดี ลานสกา หรือค่าใช้จ่าย ในการบูรณาการร่วมกับ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อื่นในพื้นที่อำเภอลานสกา เพื่อจัดกิจกรรมงานม้งคุด หวานลานสกา สืบสาน วัฒนธรรมท้องถิ่น	๙๐,๐๐๐	ตำบลท่าดี	สำนักปลัด												←→	กันยายน ๒๕๖๘
๖	โครงการสนับสนุน ประเพณีวันสารท เดือนสิบ	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน ให้อำเภอลานสกา ดำเนิน โครงการจัดงานประเพณี บุญสารทเดือนสิบ	๑๐,๐๐๐	ตำบลท่าดี	สำนักปลัด												↔	กันยายน ๒๕๖๘

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นกับโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๗	โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมท้องถิ่นและอื่น ๆ	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายการจัดส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมท้องถิ่นและอื่นๆ ในตำบลท่าดี	๑๐,๐๐๐	ตำบลท่าดี	สำนักปลัด											←	→	สิงหาคม ๒๕๖๘
๘	โครงการเสริมสร้างศักยภาพด้านการท่องเที่ยวที่องค์การบริหารส่วนตำบลท่าดีจัดขึ้นเองหรือจัดร่วมกับหน่วยงานอื่น	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเสริมสร้างศักยภาพด้านการท่องเที่ยวองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดีจัดขึ้นเองหรือจัดร่วมกับหน่วยงานอื่น	๑๕๐,๐๐๐	ตำบลท่าดี	สำนักปลัด							←				→		สิงหาคม ๒๕๖๘
รวม ๘ โครงการ			๔๗๓,๐๐๐															

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี

๕. ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๕.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา การพัฒนาฟื้นฟูและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

(๑) แผนงานการเกษตร

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นกับโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑	โครงการเฉลิมพระเกียรติ รักน้ำ รักป่า รักแผ่นดิน กิจกรรม : รวมพลังร่วม ใจรักษาความสะอาด ปลูกต้นไม้และปล่อย พันธุ์ปลา	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการ โครงการเฉลิมพระเกียรติ รักน้ำ รักป่า รักแผ่นดิน กิจกรรม : รวมพลังรวมใจ รักษาความสะอาด ปลูก ต้นไม้และปล่อยพันธุ์ปลา	๕,๐๐๐	ตำบลท่าดี	สำนักปลัด			←										สิงหาคม ๒๕๖๘
รวม ๑ โครงการ			๕,๐๐๐															

๕.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา การจัดการขยะแบบครบวงจร

(๑) แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นกับโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑	โครงการอาสาสมัคร ท้องถิ่นรักโลก	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายใน การอบรมบรรยายให้ความรู้ เรื่อง ออถล. และการให้ ความรู้เกี่ยวกับการลด ปริมาณขยะ	๕,๐๐๐	ตำบลท่าดี	สำนักปลัด							←	→					มิถุนายน ๒๕๖๘
รวม ๑ โครงการ			๕,๐๐๐															

๖. ยุทธศาสตร์ด้านการเมือง การปกครอง และการบริหาร

๖.๑ กลยุทธ์ การส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น

(๑) แผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นกับโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๑	โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการพัฒนา เช่น แผนพัฒนาท้องถิ่น แผนดำเนินงาน รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาและจัดทำประชาคมท้องถิ่นร่วมกับคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ผู้นำชุมชนและคณะกรรมการหมู่บ้าน ประชาชนทั่วไป ตลอดจนงานการส่งเสริมการจัดทำแผนชุมชนในตำบลท่าดี	๑๐,๐๐๐	ตำบลท่าดี	สำนักปลัด	←													กันยายน ๒๕๖๘
รวม ๑ โครงการ			๑๐,๐๐๐																

๖. ยุทธศาสตร์ด้านการเมือง การปกครอง และการบริหาร

๖.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา การพัฒนาบุคลากรและองค์กรให้ทันสมัยมีประสิทธิภาพในการบริหารเพื่อให้การบริการที่ดีแก่ประชาชนและเป็นองค์กรธรรมาภิบาล
(๑) แผนงานบริหารทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นกับโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของ ผู้บริหาร สมาชิก อบต. พนักงานส่วนตำบล และ พนักงานจ้างองค์การ บริหารส่วนตำบลท่าดี	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของผู้ บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล และ พนักงานจ้าง อบต.ท่าดี เช่น ค่าตกแต่งสถานที่ ฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่า ที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นที่ จำเป็น ฯลฯ	๓๒๒,๐๐๐	ตำบลท่าดี	สำนักปลัด									←	→			กรกฎาคม ๒๕๖๘
๒	โครงการส่งเสริม คุณธรรมจริยธรรม ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบลและ พนักงานจ้างองค์การ บริหารส่วนตำบลท่าดี	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดำเนินโครงการส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรม ผู้บริหาร สมาชิกสภา งานพนักงาน ส่วนตำบลและพนักงานจ้าง อบต.ท่าดี	๕,๐๐๐	ตำบลท่าดี	สำนักปลัด									←	→			กรกฎาคม ๒๕๖๘
รวม ๒ โครงการ			๓๒๕,๐๐๐															