

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
เพิ่มเติมฉบับที่ 1

งานนโยบายและแผน

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี

อำเภอลานสกา จังหวัดนครศรีธรรมราช

www.thadee.go.th



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี
เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี
เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑)
****

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี ได้จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑) ผ่านความเห็นชอบในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๕ ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๖ และได้รับอนุมัติจากนายอำเภอลานสกา เมื่อวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๖

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๓๙ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี จึงประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑)

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางสาวมัญชลิน ยอดพิจิตร)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี

เขต/อำเภอ ลานสกา จังหวัดนครศรีธรรมราช

---

126 หมู่ที่ 5 ซอย- ถนน- แขวง/ตำบล ท่าดี

เขต/อำเภอ ลานสกา จังหวัดนครศรีธรรมราช 80230

พื้นที่	**47.50 ตารางกิโลเมตร**
ประชากรทั้งหมด	**7,884 คน**
ชาย	3,764 คน
หญิง	4,120 คน

ข้อมูล ณ วันที่ 12 กันยายน 2566



ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม (ฉบับที่ 1)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี

อำเภอลานสกา จังหวัดนครศรีธรรมราช

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ฉบับที่ 1

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี ได้พิจารณาอนุมัติข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปแล้วนั้น

บัดนี้ปรากฏว่า องค์การบริหารส่วนตำบลท่าดีมีความจำเป็นต้องตั้งงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม เนื่องจากมีรายรับบางประเภทเพิ่มขึ้น ทำให้มีรายรับเกินยอดรวมทั้งสิ้นของประมาณการรายรับ เป็นเงินทั้งสิ้น 2,300,000.00 บาท หรือองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดีมีรายได้บางประเภทที่มิได้ตั้งไว้ในประมาณการรายรับ เป็นเงินทั้งสิ้น 0 บาท ทำให้มีความจำเป็นต้องตั้งงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เป็นเงินทั้งสิ้น 2,300,000.00 บาท



ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ฉบับที่ 1

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี

อำเภอลานสกา จังหวัดนครศรีธรรมราช

บันทึกหลักการและเหตุผล

ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม (ฉบับที่ 1)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี

อำเภอลานสกา จังหวัดนครศรีธรรมราช

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	1,046,110
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	90,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานสาธารณสุข	40,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์	33,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	70,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	601,760
แผนงานการเกษตร	15,000
แผนงานการพาณิชย์	248,130
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	156,000
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	**2,300,000**

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี

อำเภอลานสกา จังหวัดนครศรีธรรมราช

แผนงานงบกลาง

งบ / งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง	**156,000**	**156,000**
งบกลาง	156,000	156,000

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบ / งาน	งานบริหารทั่วไป	งานวางแผนสถิติและวิชาการ	งานบริหารงานคลัง	งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม
งบบุคลากร	0	**34,110**	0	0	**34,110**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	34,110	0	0	34,110
งบดำเนินงาน	**613,000**	**11,000**	**385,000**	**3,000**	**1,012,000**
ค่าตอบแทน	93,000	11,000	220,000	0	324,000
ค่าใช้สอย	275,000	0	100,000	0	375,000
ค่าวัสดุ	180,000	0	65,000	3,000	248,000
ค่าสาธารณูปโภค	65,000	0	0	0	65,000
รวม	**613,000**	**45,110**	**385,000**	**3,000**	**1,046,110**

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบ / งาน	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม
งบดำเนินงาน	**90,000**	**90,000**
ค่าตอบแทน	55,000	55,000
ค่าใช้สอย	10,000	10,000
ค่าวัสดุ	25,000	25,000
รวม	**90,000**	**90,000**

แผนงานสาธารณสุข

งบ / งาน	งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบดำเนินงาน	**40,000**	**40,000**
ค่าใช้สอย	10,000	10,000
ค่าวัสดุ	30,000	30,000
รวม	**40,000**	**40,000**

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งบ / งาน	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม
งบดำเนินงาน	33,000	33,000
ค่าตอบแทน	3,000	3,000
ค่าใช้สอย	30,000	30,000
รวม	33,000	33,000

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ / งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน	50,000	20,000	70,000
ค่าใช้สอย	50,000	20,000	70,000
รวม	50,000	20,000	70,000

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ / งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	รวม
งบดำเนินงาน	**198,000**	**150,000**	**348,000**
ค่าใช้สอย	50,000	110,000	160,000
ค่าวัสดุ	148,000	40,000	188,000
งบลงทุน	0	**253,760**	**253,760**
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	253,760	253,760
รวม	**198,000**	**403,760**	**601,760**

แผนงานการเกษตร

งบ / งาน	งานส่งเสริมการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	**15,000**	**15,000**
ค่าใช้สอย	15,000	15,000
รวม	**15,000**	**15,000**

แผนงานการพาณิชย์

งบ / งาน	งานกิจการประปา	รวม
งบดำเนินงาน	**248,130**	**248,130**
ค่าตอบแทน	50,000	50,000
ค่าใช้สอย	100,000	100,000
ค่าวัสดุ	45,000	45,000
ค่าสาธารณูปโภค	53,130	53,130
รวม	**248,130**	**248,130**

ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม (ฉบับที่ 1)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี

อำเภอลานสกา จังหวัดนครศรีธรรมราช

โดยที่มีความจำเป็นต้องตั้งงบประมาณรายจ่ายเพิ่มขึ้นจากเดิม เนื่องจากมีรายรับบางประเภทเพิ่มขึ้น ประกอบกับมีรายรับเกินยอดรวมทั้งสิ้น ของประมาณการรายรับ หรือมีรายได้บางประเภทที่มิได้ตั้งรับไว้ในประมาณการรายรับเข้ามา อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 87 แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 5) พ.ศ.2546 จึงตราข้อบัญญัติ ฉบับนี้ขึ้นไว้ โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี และโดยอนุมัติของนายอำเภอลานสกา ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ข้อ 2 ให้ใช้ข้อบัญญัติ ทันทีภายหลังที่ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติ

ข้อ 3 ให้เพิ่มรายจ่ายในงบประมาณรายจ่ายทั่วไปอีกจำนวน 2,300,000 บาท จำแนกเป็นรายละเอียดปรากฏตามเอกสารงบประมาณที่เสนอมาพร้อมนี้

ข้อ 4 ให้เพิ่มรายจ่ายในงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการอีกเป็นจำนวน 0 บาท จำแนกเป็นรายละเอียดปรากฏตามเอกสารงบประมาณที่เสนอมาพร้อมนี้

ข้อ 5 ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี ปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 6 ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่.....เดือน๑๘ ก.ย. ๒๕๖๖.....พ.ศ.....

(ลงนาม).....

(นางสาวมัญชลิน ยอดพิจิตร)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี

อนุมัติ

(ลงนาม).....

(นายวีรศักดิ์ บัวศรี)

ตำแหน่ง นายอำเภอลานสกา

รายงานประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม (ฉบับที่ 1)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี

อำเภอลานสกา จังหวัดนครศรีธรรมราช

รับจริงถึงวันที่ 21/8/2566

รายการ	ยอดประมาณการเดิม	รับจริงระหว่างปี	ยอดประมาณการ
หมวดภาษีอากร			
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	700,000	850,167.61	0
ภาษีบำรุงท้องที่	2,000	0.00	0
ภาษีป้าย	150,000	209,227.00	0
รวมหมวดภาษีอากร	**852,000**	**1,059,394.61**	**0**
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต			
ค่าธรรมเนียมการสมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น	2,000	2,000.00	0
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	150,000	133,769.00	0
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการขุดดินและถมดิน	1,000	500.00	0
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	500	0.00	0
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	1,000	1,040.00	0
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการพนัน	500	300.00	0
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร	500	2,000.00	0
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	2,000	659.60	0
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	4,500	4,500.00	0
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	2,000	34,239.00	0
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	2,000	3,948.00	0

รับจริงถึงวันที่ 21/8/2566

รายการ	ยอดประมาณการเดิม	รับจริงระหว่างปี	ยอดประมาณการ
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร	4,000	0.00	0
ค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ	500	0.00	0
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	12,000	8,000.00	0
ค่าใบอนุญาตรับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย	4,000	0.00	0
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	2,000	420.00	0
ค่าปรับการผิดสัญญา	20,000	186,286.00	0
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายจราจรทางบก	10,000	2,900.00	0
ค่าปรับอื่น ๆ	1,000	0.00	0
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	**219,500**	**380,561.60**	**0**
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน			
ดอกเบี้ย	100,000	152,260.65	0
รายได้จากทรัพย์สินอื่น ๆ	500	0.00	0
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	**100,500**	**152,260.65**	**0**
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์			
รายได้จากประปา	600,000	591,545.00	0
รายได้จากสาธารณูปโภคและกิจการพาณิชย์หรือกิจการอื่น ๆ	500	0.00	0
รวมหมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	**600,500**	**591,545.00**	**0**
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด			
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	8,000	76,850.00	0
ค่าจำหน่ายเศษของ	500	0.00	0
ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	500	20.00	0

รับจริงถึงวันที่ 21/8/2566

รายการ	ยอดประมาณการเดิม	รับจริงระหว่างปี	ยอดประมาณการ
เงินที่มีผู้อุทิศให้	500	0.00	0
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	1,000	3,308.55	0
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	**10,500**	**80,178.55**	**0**
หมวดรายได้จากทุน			
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	500	1,680.00	0
รายได้จากทุนอื่น ๆ	500	0.00	0
รวมหมวดรายได้จากทุน	**1,000**	**1,680.00**	**0**
หมวดภาษีจัดสรร			
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	1,500,000	1,243,514.00	0
ค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยทรัพย์อิงสิทธิ กฎหมายกรมที่ดิน	500	0.00	0
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	500	0.00	0
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	150,000	71,262.13	0
ค่าภาคหลวงแร่	140,000	133,399.72	0
ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้	500	0.00	0
เงินที่เก็บตามกฎหมายว่าด้วยอุทยานแห่งชาติ	10,000	0.00	0
ภาษีการพนัน	0	0.00	0
ภาษีจัดสรรอื่น ๆ	5,000	0.00	0
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	110,000	109,788.02	0
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	9,000,000	10,247,945.64	700,000
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	4,000,000	4,340,661.97	0
ภาษีรถยนต์	500,000	461,045.09	0

รับจริงถึงวันที่ 21/8/2566

รายการ	ยอดประมาณการเดิม	รับจริงระหว่างปี	ยอดประมาณการ
ภาษีสรรพสามิต	6,200,000	4,474,266.84	200,000
อากรประทานบัตรและอาชญาบัตรประมง	0	0.00	0
อากรประมง	100	0.00	0
รวมหมวดภาษีจัดสรร	**21,616,600**	**21,081,883.41**	**900,000**
หมวดเงินอุดหนุน			
เงินอุดหนุนทั่วไป	24,500,000	24,039,458.00	1,400,000
รวมหมวดเงินอุดหนุน	**24,500,000**	**24,039,458.00**	**1,400,000**
รวมทุกหมวด	**47,900,600**	**47,386,961.82**	**2,300,000**

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม (ฉบับที่ 1)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี

อำเภอลานสกา จังหวัดนครศรีธรรมราช

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น **2,300,000.00 บาท แยกเป็น**

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	**รวม**	**900,000.00 บาท**
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	700,000.00 บาท
ประมาณการเพิ่มเติมเนื่องจากคาดว่าจะมีรายรับเพิ่มเติมของเดือน กันยายน 2566		
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	200,000.00 บาท
ประมาณการเพิ่มเติม เนื่องจากคาดว่าจะมีรายรับเพิ่มเติมของเดือน กันยายน 2566		

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุน	**รวม**	**1,400,000.00 บาท**
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	1,400,000.00 บาท
ประมาณการเพิ่มเติม เนื่องจากคาดว่าจะมีรายรับเพิ่มเติมของเดือน กันยายน 2566		

รายงานประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม (ฉบับที่ 1)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี

อำเภอลานสกา จังหวัดนครศรีธรรมราช

รายการ	ยอดประมาณการเดิม	จ่ายจริงระหว่างปี	ยอดประมาณการ
แผนงานงบกลาง			
งบกลาง			
งบกลาง			
งบกลาง			
เงินสำรองจ่าย	276,048	77,146	100,000
รายจ่ายตามข้อผูกพัน			
ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร	3,000	0	3,000
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	468,012	468,012	18,000
เงินช่วยพิเศษ			
เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน	5,000	0	20,000
เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง	5,000	0	10,000
เงินช่วยค่าทำศพลูกจ้างประจำ	5,000	0	5,000
รวมงบกลาง	**762,060**	**545,158**	**156,000**
รวมงบกลาง	**762,060**	**545,158**	**156,000**
รวมงบกลาง	**762,060**	**545,158**	**156,000**
รวมแผนงานงบกลาง	**762,060**	**545,158**	**156,000**

รายการ	ยอดประมาณการเดิม	จ่ายจริงระหว่างปี	ยอดประมาณการ
แผนงานบริหารงานทั่วไป			
งานบริหารทั่วไป			
งบดำเนินงาน			
ค่าตอบแทน			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	3,000	0	3,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	45,000	39,600	35,000
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	300,000	26,250	55,000
รวมค่าตอบแทน	**348,000**	**65,850**	**93,000**
ค่าใช้สอย			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	350,000	212,742	50,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	5,000	36,300	25,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าชดใช้ความเสียหายหรือสินไหมทดแทนสำหรับผู้ประสบภัยจากรถขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี	5,000	0	30,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	150,000	227,938	50,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	15,000	109,200	20,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	50,000	111,824	100,000
รวมค่าใช้สอย	**575,000**	**698,004**	**275,000**
ค่าวัสดุ			
วัสดุสำนักงาน	50,000	88,442	70,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	5,000	3,690	5,000

รายการ	ยอดประมาณการเดิม	จ่ายจริงระหว่างปี	ยอดประมาณการ
วัสดุงานบ้านงานครัว	10,000	12,629	30,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	60,000	53,964	30,000
วัสดุการเกษตร	3,000	0	20,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	3,000	0	5,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	3,000	999	20,000
รวมค่าวัสดุ	**134,000**	**159,724**	**180,000**
ค่าสาธารณูปโภค			
ค่าไฟฟ้า	350,000	451,832	50,000
ค่าบริการโทรศัพท์	1,000	2,745	5,000
ค่าบริการไปรษณีย์	10,000	17,644	5,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	70,000	48,150	5,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	**431,000**	**520,371**	**65,000**
รวมงบดำเนินงาน	**1,488,000**	**1,443,949**	**613,000**
รวมงานบริหารทั่วไป	**1,488,000**	**1,443,949**	**613,000**
งานวางแผนสถิติและวิชาการ			
งบบุคลากร			
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)			
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	422,640	0	34,110
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**422,640**	**0**	**34,110**
รวมงบบุคลากร	**422,640**	**0**	**34,110**

รายการ	ยอดประมาณการเดิม	จ่ายจริงระหว่างปี	ยอดประมาณการ
งบดำเนินงาน			
ค่าตอบแทน			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	2,000	0	2,000
ค่าเช่าบ้าน	40,000	0	9,000
รวมค่าตอบแทน	**42,000**	**0**	**11,000**
รวมงบดำเนินงาน	**42,000**	**0**	**11,000**
รวมงานวางแผนสถิติและวิชาการ	**464,640**	**0**	**45,110**
งานบริหารงานคลัง			
งบดำเนินงาน			
ค่าตอบแทน			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	5,000	0	5,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	40,000	35,600	15,000
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	250,000	109,300	200,000
รวมค่าตอบแทน	**295,000**	**144,900**	**220,000**
ค่าใช้สอย			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	40,000	9,438	30,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	20,000	9,300	20,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	5,000	2,700	50,000
รวมค่าใช้สอย	**65,000**	**21,438**	**100,000**

รายการ	ยอดประมาณการเดิม	จ่ายจริงระหว่างปี	ยอดประมาณการ
ค่าวัสดุ			
วัสดุสำนักงาน	50,000	69,545	50,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	10,000	5,361	5,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	5,000	7,750	10,000
รวมค่าวัสดุ	**65,000**	**82,656**	**65,000**
รวมงบดำเนินงาน	**425,000**	**248,994**	**385,000**
รวมงานบริหารงานคลัง	**425,000**	**248,994**	**385,000**
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน			
งบดำเนินงาน			
ค่าวัสดุ			
วัสดุสำนักงาน	0	0	3,000
รวมค่าวัสดุ	**0**	**0**	**3,000**
รวมงบดำเนินงาน	**0**	**0**	**3,000**
รวมงานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	**0**	**0**	**3,000**
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	**2,377,640**	**1,692,943**	**1,046,110**
แผนงานการรักษาความสงบภายใน			
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย			
งบดำเนินงาน			
ค่าตอบแทน			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	15,000	5,040	5,000
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	20,000	42,000	50,000
รวมค่าตอบแทน	**35,000**	**47,040**	**55,000**

รายการ	ยอดประมาณการเดิม	จ่ายจริงระหว่างปี	ยอดประมาณการ
ค่าใช้สอย			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ด้านสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี	10,000	0	10,000
รวมค่าใช้สอย	**10,000**	**0**	**10,000**
ค่าวัสดุ			
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0	0	5,000
วัสดุจราจร	30,000	0	20,000
รวมค่าวัสดุ	**30,000**	**0**	**25,000**
รวมงบดำเนินงาน	**75,000**	**47,040**	**90,000**
รวมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	**75,000**	**47,040**	**90,000**
รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน	**75,000**	**47,040**	**90,000**
แผนงานสาธารณสุข			
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น			
งบดำเนินงาน			
ค่าใช้สอย			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	84,000	87,000	10,000
รวมค่าใช้สอย	**84,000**	**87,000**	**10,000**

รายการ	ยอดประมาณการเดิม	จ่ายจริงระหว่างปี	ยอดประมาณการ
ค่าวัสดุ			
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	5,000	3,500	30,000
รวมค่าวัสดุ	5,000	3,500	30,000
รวมงบดำเนินงาน	89,000	90,500	40,000
รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	89,000	90,500	40,000
รวมแผนงานสาธารณสุข	89,000	90,500	40,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์			
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์			
งบดำเนินงาน			
ค่าตอบแทน			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	2,000	0	3,000
รวมค่าตอบแทน	2,000	0	3,000

รายการ	ยอดประมาณการเดิม	จ่ายจริงระหว่างปี	ยอดประมาณการ
ค่าใช้สอย			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ในระดับพื้นที่	0	0	30,000
รวมค่าใช้สอย	**0**	**0**	**30,000**
รวมงบดำเนินงาน	**2,000**	**0**	**33,000**
รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	**2,000**	**0**	**33,000**
รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์	**2,000**	**0**	**33,000**
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน			
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน			
งบดำเนินงาน			
ค่าใช้สอย			
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	3,900	50,000
รวมค่าใช้สอย	**0**	**3,900**	**50,000**
รวมงบดำเนินงาน	**0**	**3,900**	**50,000**
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	**0**	**3,900**	**50,000**

รายการ	ยอดประมาณการเดิม	จ่ายจริงระหว่างปี	ยอดประมาณการ
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน			
งบดำเนินงาน			
ค่าใช้สอย			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	3,000	1,505	5,000
โครงการส่งเสริมสภาเด็กและเยาวชนตำบลท่าดี	5,000	0	15,000
รวมค่าใช้สอย	**8,000**	**1,505**	**20,000**
รวมงบดำเนินงาน	**8,000**	**1,505**	**20,000**
รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	**8,000**	**1,505**	**20,000**
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	**8,000**	**5,405**	**70,000**
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา			
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา			
งบดำเนินงาน			
ค่าใช้สอย			
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	30,000	14,452	50,000
รวมค่าใช้สอย	**30,000**	**14,452**	**50,000**
ค่าวัสดุ			
วัสดุสำนักงาน	30,000	49,826	50,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	10,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	9,030	10,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	150,000	217,365	50,000

รายการ	ยอดประมาณการเดิม	จ่ายจริงระหว่างปี	ยอดประมาณการ
วัสดุคอมพิวเตอร์	2,000	0	28,000
รวมค่าวัสดุ	**182,000**	**276,221**	**148,000**
รวมงบดำเนินงาน	**212,000**	**290,673**	**198,000**
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	**212,000**	**290,673**	**198,000**
งานก่อสร้าง			
งบดำเนินงาน			
ค่าใช้สอย			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	96,000	36,700	50,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	30,000	53,000	60,000
รวมค่าใช้สอย	**126,000**	**89,700**	**110,000**
ค่าวัสดุ			
วัสดุก่อสร้าง	50,000	51,360	40,000
รวมค่าวัสดุ	**50,000**	**51,360**	**40,000**
รวมงบดำเนินงาน	**176,000**	**141,060**	**150,000**

รายการ	ยอดประมาณการเดิม	จ่ายจริงระหว่างปี	ยอดประมาณการ
งบลงทุน			
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง			
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ			
ก่อสร้างถนน คสล.สายนาหวาย-ในหยวด หมู่ที่ 4	0	0	244,000
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)			
เงินชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญา แบบปรับราคาได้ (ค่า K)	164,080	0	9,760
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	**164,080**	**0**	**253,760**
รวมงบลงทุน	**164,080**	**0**	**253,760**
รวมงานก่อสร้าง	**340,080**	**141,060**	**403,760**
รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	**552,080**	**431,733**	**601,760**
แผนงานการเกษตร			
งานส่งเสริมการเกษตร			
งบดำเนินงาน			
ค่าใช้สอย			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการช่วยเหลือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อย	5,000	0	15,000
รวมค่าใช้สอย	**5,000**	**0**	**15,000**
รวมงบดำเนินงาน	**5,000**	**0**	**15,000**
รวมงานส่งเสริมการเกษตร	**5,000**	**0**	**15,000**
รวมแผนงานการเกษตร	**5,000**	**0**	**15,000**

รายการ	ยอดประมาณการเดิม	จ่ายจริงระหว่างปี	ยอดประมาณการ
แผนงานการพาณิชย์			
งานกิจการประปา			
งบดำเนินงาน			
ค่าตอบแทน			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	15,000	89,460	50,000
รวมค่าตอบแทน	**15,000**	**89,460**	**50,000**
ค่าใช้สอย			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	400,000	452,000	50,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	30,000	14,930	50,000
รวมค่าใช้สอย	**430,000**	**466,930**	**100,000**
ค่าวัสดุ			
วัสดุก่อสร้าง	80,000	234,700	20,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	15,000	17,842	5,000
วัสดุอื่น	5,000	54,870	20,000
รวมค่าวัสดุ	**100,000**	**307,412**	**45,000**
ค่าสาธารณูปโภค			
ค่าไฟฟ้า	800,000	1,155,236	53,130
รวมค่าสาธารณูปโภค	**800,000**	**1,155,236**	**53,130**
รวมงบดำเนินงาน	**1,345,000**	**2,019,038**	**248,130**
รวมงานกิจการประปา	**1,345,000**	**2,019,038**	**248,130**

รายการ	ยอดประมาณการเดิม	จ่ายจริงระหว่างปี	ยอดประมาณการ
รวมแผนงานการพาณิชย์	1,345,000	2,019,038	248,130
รวมทุกแผนงาน	5,215,780	4,831,817	2,300,000

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี

อำเภอลานสกา จังหวัดนครศรีธรรมราช

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 2,300,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง **รวม** **156,000 บาท**

งบกลาง **รวม** **156,000 บาท**

งบกลาง **รวม** **156,000 บาท**

เงินสำรองจ่าย จำนวน 100,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยหรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม แยกดังนี้

สำนักปลัด ตั้งไว้ 50,000 บาท

กองช่าง ตั้งไว้ 50,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 19

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร จำนวน 3,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจราจร ที่ประชาชนได้รับประโยชน์โดยตรง เช่น การทาสีตีเส้น สัญญาณไฟจราจร สามเหลี่ยมหยุดตรวจ ป้ายจราจร กระจกโค้งจราจร กระบองไฟจราจร กรวยจราจร แผงกั้นจราจร แผงพลาสติกใส่น้ำ เสาล้มลุกจราจร เสื้อจราจร ยางชะลอความเร็วรถ ฯลฯ (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) จำนวน 18,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) เพื่อเป็นหลักประกันในการจ่ายสิทธิประโยชน์ข้าราชการส่วนท้องถิ่นที่พ้นหรือออกจากราชการและมีสิทธิได้รับเงินบำเหน็จบำนาญ โดยคำนวณจากประมาณการรายรับตามข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ทุกหมวด ทุกประเภท โดยไม่ต้องนำรายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้ทิศให้และเงินอุดหนุนมารวมคำนวณ องค์การบริหารส่วนตำบลให้จ่ายในอัตราร้อยละ 2 การคำนวณส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ถ้ามีเศษของบาทให้ปัดทิ้ง ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี คำนวณจ่ายได้ ดังนี้ ประมาณการรายรับตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ได้ประมาณการไว้ที่ 2,300,000 บาท – 1,400,000 (เงินอุดหนุนทั่วไป) = 900,000 X 2/100 = 18,000 บาท (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546

3) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 23 ลงวันที่ 9 กันยายน 2565 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เงินช่วยพิเศษ

เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยพิเศษในกรณีที่พนักงานส่วนตำบลถึงแก่ความตายในระหว่างรับราชการ (สำนักปลัด)

เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชกฤษฎีกา การจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 90 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2560 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง ประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการจ่ายเงินช่วยพิเศษ กรณี ข้าราชการ และพนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้รับบำนาญ ลูกจ้าง และ พนักงานงานจ้างถึงแก่ความตาย พ.ศ. 2560

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 1093 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2554 เรื่อง การจ่ายเงินช่วยพิเศษของข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้รับบำนาญและข้าราชการส่วนท้องถิ่นซึ่งถึงแก่ความตาย

เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยพิเศษของพนักงานจ้าง ในกรณีต่อไปนี้ (สำนักปลัด)

1. เงินช่วยพิเศษกรณีถึงแก่ความตาย เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยพิเศษ ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ถึงแก่ความตาย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายได้ พ.ศ. 2559

- พระราชกฤษฎีกา การจ่ายเงิน เงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0013.4/ว 1765 ลงวันที่ 3 มิถุนายน 2537

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที มท 0312/ว 1095 ลงวันที่ 27 กันยายน 2525 เรื่อง การจ่ายเงินเดือนและเงินช่วยพิเศษในกรณีพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลถึงแก่ความตาย

2. เงินสงเคราะห์ผู้ประสบภัยเนื่องจากการช่วยเหลือราชการ เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์ เงินชดเชย เงินดำรงชีพ ให้แก่ผู้ประสพภัยหรือทายาท จากการช่วยเหลือการปฏิบัติงานของชาติ หรือการปฏิบัติหน้าที่ตามมนุษยธรรม ตามพระราชบัญญัติสงเคราะห์ผู้ประสบภัยเนื่องจากการช่วยเหลือราชการ การปฏิบัติงานของชาติ หรือการปฏิบัติตามหน้าที่มนุษยธรรม พ.ศ. 2543

3. เงินทดแทนกรณีพนักงานประสบอันตราย เจ็บป่วยหรือสูญหายเนื่องจากการทำงานให้ราชการ เพื่อจ่ายเป็นเงินทดแทนให้พนักงานจ้างที่มีสิทธิได้รับเงินทดแทนกรณีพนักงานจ้างประสบอันตราย เจ็บป่วย หรือสูญหาย เนื่องจากการทำงานให้ราชการ ตามมติคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล ในการประชุมครั้งที่ 9 พ.ศ. 2553 ลงวันที่ 29 ตุลาคม 2553

4.หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 90 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2560 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง ประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการจ่ายเงินช่วยพิเศษ กรณี ข้าราชการ และพนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้รับบำนาญ ลูกจ้าง และ พนักงานงานจ้างถึงแก่ความตาย พ.ศ. 2560

เงินช่วยค่าทำศพลูกจ้างประจำ จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยพิเศษของลูกจ้างประจำ ในกรณีต่อไปนี้ (สำนักปลัด)

1. เงินช่วยพิเศษกรณีถึงแก่ความตาย เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยพิเศษ ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ถึงแก่ความตาย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายได้ พ.ศ.2559 พระราชกฤษฎีกา การจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0013.4/ว 1765 ลงวันที่ 3 มิถุนายน 2537 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0312/ว 1095 ลงวันที่ 27 กันยายน 2525 เรื่อง การจ่ายเงินเดือนและเงินช่วยพิเศษในกรณีพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลถึงแก่ความตาย

2. สงเคราะห์ผู้ประสบภัยเนื่องจากการช่วยเหลือราชการฯ เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์ เงินชดเชย เงินดำรงชีพ ให้แก่ผู้ประสบภัยหรือทายาท จากการช่วยเหลือการปฏิบัติงานของชาติ หรือการปฏิบัติหน้าที่ตามมนุษยธรรม ตามพระราชบัญญัติสงเคราะห์ผู้ประสบภัยเนื่องจากการช่วยเหลือราชการ การปฏิบัติงานของชาติ หรือการปฏิบัติตามหน้าที่มนุษยธรรม พ.ศ. 2543

3. เงินทดแทนกรณีพนักงานประสบอันตราย เจ็บป่วยหรือสูญหายเนื่องจากการทำงานให้ราชการ เพื่อจ่ายเป็นเงินทดแทนให้พนักงานจ้างที่มีสิทธิได้รับเงินทดแทนกรณีพนักงานจ้างประสบอันตราย เจ็บป่วย หรือสูญหาย เนื่องจากการทำงานให้ราชการ ตามมติคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล ในการประชุมครั้งที่ 9 พ.ศ.2553 ลงวันที่ 29 ตุลาคม 2553

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป **รวม** **613,000 บาท**

งบดำเนินงาน **รวม** **613,000 บาท**

ค่าตอบแทน **รวม** **93,000 บาท**

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 55,000 บาท

- เพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง จำนวน 1 เท่า ของของอัตราเงินเดือนต่อคน (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 3,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 35,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำผู้ที่มีสิทธิได้ (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

ค่าใช้สอย **รวม** **275,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ เช่น ค่าจ้างเอกชนดำเนินงานขององค์กรปกครองสวนท้องถิ่น ค่าใช่จ่ายในการเผยแพร่ หรือการประชาสัมพันธ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักฟอก ค่ากำจัดขยะและสิ่งปฏิกูล ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าจัดทำประกันภัยทรัพย์สิน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการป้องกันและกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาบริการที่เป็นการจ้างให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมิใช่เป็นการประกอบดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้างอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา, ค่าจ้างออกแบบ, ค่ารับรองแบบ, ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน ป้ายอื่นๆ ค่าจ้างสำรวจความพึงพอใจ ฯลฯ (สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ จำนวน 25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี (สำนักปลัด) และให้หมายความรวมถึง การประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียม เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารในกรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหาร ค่าเช่าห้องประชุม ค่าใช่จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น เป็นต้น การประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้ ต้องเป็นการประชุมที่เกี่ยวข้องกับการภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลจากการประชุมไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่างๆ รับทราบและรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติ ประสานงานหรือแก้ไขปัญหาเฉพาะเรื่องร่วมกัน ดังนี้

1 การประชุมราชการภายในหน่วยงานประจำเดือน

2 การประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานต่างๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3 การประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการสภาท้องถิ่น

4 การประชุมประชาคมหมู่บ้านเพื่อบูรณาการจัดทำแผนชุมชน หรือเรื่องอื่นที่กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

5 การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6 การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับส่วนราชการ หน่วยงานอื่นของรัฐหรือเอกชน

7 การประชุมกรณีอื่นที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าชดใช้ความเสียหายหรือสินไหมทดแทนสำหรับผู้ประสบภัยจากรถขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าชดใช้ความเสียหาย หรือค่าสินไหมทดแทนผู้ประสบภัย โดยการส่งเงินคืนกองทุนทดแทนผู้ประสบภัยกรณีรถขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นก่อให้เกิดความเสียหายและกองทุนทดแทนผู้ประสบภัยได้มีการจ่ายเงินค่าเสียหายเบื้องต้นให้แก่ผู้ประสบภัยแล้ว (สำนักปลัด)

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการส่งคืนเงินกองทุนทดแทนผู้ประสบภัย กรณีรถของราชการก่อให้เกิดความเสียหาย พ.ศ. 2551 และตามหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 1033 ลงวันที่ 16 มีนาคม 2554

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่องค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าดีเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี เพื่อให้สามารถใช้งานตามปกติ (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าวัสดุ **รวม** **180,000 บาท**

วัสดุสำนักงาน จำนวน 70,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร เก้าอี้พลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร ฯลฯ (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิ เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไม้ชักฟิวส์ ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่ง สัญญาณ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จาน รอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระจกเงา โอ่งน้ำ กระโถน เตาไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตารีด กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิ เช่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุการเกษตร จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุการเกษตร ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ เช่น เคียว สปริงเกลอร์ (Sprinkler) จอบหมุน จานพรวน ผานไถกระทะ คราดซี่พรวนดิน ระหว่างแถว เครื่องดักแมลง ตะแกรงร่อนเบนโธส อวน ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ขาตั้งกล้อง ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึง รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึก
ข้อมูล (
Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc,Flash Drive) เทปบันทึก
ข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดร์ฟ ซีดีรอมไดร์ฟ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรีชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเตอร์ (Cut Sheet Feeder ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

ค่าสาธารณูปโภค **รวม** **65,000 บาท**

ค่าไฟฟ้า จำนวน 50,000 บาท

-เพื่อจ่ายค่าไฟฟ้าในสำนักงาน ในที่สาธารณะ หรืออาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าบริการโทรศัพท์ จำนวน 5,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าโทรศัพท์ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้มาซึ่งบริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น การเช่าเครื่อง ค่าเช่าเลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงคู่สายโทรศัพท์ ฯลฯ ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าบริการไปรษณีย์ จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ , ค่าดวงตราไปรษณียากร , ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ , ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์(GFMIS)ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุ สื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเคเบิ้ลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ(สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งานวางแผนสถิติและวิชาการ **รวม 45,110 บาท**

งบบุคลากร **รวม 34,110 บาท**

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) **รวม 34,110 บาท**

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 34,110 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเลื่อนขั้นประจำปีให้แก่ พนักงานส่วนตำบล (สำนักปลัด) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 1 เดือน ตั้งไว้ 34,110 บาท
- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2564 - 2566) ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี

งบดำเนินงาน **รวม** **11,000 บาท**

ค่าตอบแทน **รวม** **11,000 บาท**

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 2,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 9,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ผู้มีสิทธิเบิก (สำนักปลัด)

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

งานบริหารงานคลัง **รวม** **385,000 บาท**

งบดำเนินงาน **รวม** **385,000 บาท**

ค่าตอบแทน **รวม** **220,000 บาท**

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด (กองคลัง)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือวันหยุดราชการ (กองคลัง)

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ (กองคลัง)

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. 2562

2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. 2560

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว.ศ. 2563

4) หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่องประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

5) หนังสือกรมบัญชี ด่วนที่สุด ที่ กค 0408.5/ว 371 ลงวันที่ 20 กันยายน 2560 เรื่องแนวทางการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร กรณีบุตรผู้มีสิทธิเปลี่ยนประเภทสถานศึกษาในระหว่างปีการศึกษา

6)หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0408.53/ว 222 ลงวันที่ 12 มกราคม 2561 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียนในสถานศึกษาของเอกชนประเภทอาชีวศึกษา

ค่าใช้สอย **รวม** **100,000 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการที่จอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน (กองคลัง)

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายค่าลงทะเบียนต่างๆ (กองคลัง) ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและการเข้ารับการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เช่น รถจักรยานยนต์ ตู้ โต๊ะ เก้าอี้ และครุภัณฑ์ ทรัพย์สินอื่นๆ เป็นต้น (กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

ค่าวัสดุ **รวม** **65,000 บาท**

วัสดุสำนักงาน จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ ฯลฯ (กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวนที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์ ฯลฯ (กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565"

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น เม้าส์ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล คีย์บอร์ด เป็นต้น (กองคลัง)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน **รวม** **3,000 บาท**

งบดำเนินงาน **รวม** **3,000 บาท**

ค่าวัสดุ **รวม** **3,000 บาท**

วัสดุสำนักงาน จำนวน 3,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร เก้าอี้พลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร ฯลฯ (หน่วยตรวจสอบภายใน)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย **รวม** **90,000 บาท**

งบดำเนินงาน **รวม** **90,000 บาท**

ค่าตอบแทน **รวม** **55,000 บาท**

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการงานหรือเวลาที่เสียไปให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน กรณีได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่งานการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หรือความสงบเรียบร้อยของประชาชนตามกฎหมาย (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช่ฝ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าใช้สอย **รวม** **10,000 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ด้านสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเยียวยาหรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย เช่น ค่าซ่อมแซมที่อยู่อาศัย ค่าจัดการศพผู้เสียชีวิตเป็นต้น (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไขครั้งที่ 1 พ.ศ. 2566 หน้าที่ 183 ลำดับที่ 1

ค่าวัสดุ **รวม** **25,000 บาท**

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง ได้แก่ เคมีภัณฑ์ น้ำยาต่างๆ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุจราจร จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุจราจรประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับ ค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร แผงกั้นจราจร ป้ายเตือน แท่นแบริเออร์ (แบบพลาสติก และแบบคอนกรีต) กระจกโค้งมน เสาเหล็กยึดกระจกโค้ง สติ๊กเกอร์ติดรถหรือยานพาหนะ ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยพ.ศ. 2560

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น **รวม** **40,000 บาท**

งบดำเนินงาน **รวม** **40,000 บาท**

ค่าใช้สอย **รวม** **10,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลธรรมดาหรือจ้างเหมาอื่นๆ ในงานบริการด้านสาธารณสุข (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

ค่าวัสดุ **รวม** **30,000 บาท**

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ทรายอะเบท น้ำยาพ่นหมอกควัน (กำจัดยุง)

หน้ากากอนามัย ชุดป้องกันเชื้อโรค(แบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง) ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ **รวม** **33,000 บาท**

งบดำเนินงาน **รวม** **33,000 บาท**

ค่าตอบแทน **รวม** **3,000 บาท**

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 3,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าใช้สอย **รวม** **30,000 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ในระดับพื้นที่ จำนวน 30,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ในระดับพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้านส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) แก้ไขครั้งที่ 1 พ.ศ. 2566 หน้าที่ 138 ลำดับที่ 2

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน **รวม** **50,000 บาท**

งบดำเนินงาน **รวม** **50,000 บาท**

ค่าใช้สอย **รวม** **50,000 บาท**

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี เพื่อให้สามารถใช้งานตามปกติ เช่น ระบบเสียงตามสาย หอกระจายข่าวที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน **รวม** **20,000 บาท**

งบดำเนินงาน **รวม** **20,000 บาท**

ค่าใช้สอย **รวม** **20,000 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จำนวน 5,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ในการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการพัฒนา เช่น แผนพัฒนาท้องถิ่น แผนดำเนินงาน รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา และจัดทำประชาคมท้องถิ่น ร่วมกับคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ผู้นำชุมชนและ คณะกรรมการหมู่บ้าน ประชาชนทั่วไป ตลอดจนการส่งเสริมการจัดทำแผนชุมชนในตำบลท่าดี (สำนักปลัด)

-โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดทำเอกสาร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมประชุม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 (เพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3 พ.ศ. 2561)

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0891.4/ว 856 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2553

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 1921 ลงวันที่ 16 พฤษภาคม 2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1 พ.ศ. 2566 หน้าที่ 169 ลำดับที่ 1

โครงการส่งเสริมสภาเด็กและเยาวชนตำบลท่าดี จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินกิจกรรมโครงการส่งเสริมสภาเด็กและเยาวชนตำบลท่าดี โดยมีค่าใช้จ่ายดังนี้ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเอกสารในการฝึกอบรม ค่าพาหนะค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง คือ

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) พระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชนแห่งชาติ พ.ศ. 2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1 พ.ศ. 2566 หน้าที่ 128 ลำดับที่ 5

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา **รวม 198,000 บาท**

งบดำเนินงาน **รวม 198,000 บาท**

ค่าใช้สอย **รวม 50,000 บาท**

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้สอย (กองช่าง) ส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย

(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

ค่าวัสดุ **รวม** **148,000 บาท**

วัสดุสำนักงาน จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร เก้าอี้พลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร ฯลฯ (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง ได้แก่ เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า มาตรสำหรับตรวจสอบไฟฟ้า โคมไฟ ฟิวส์ เทปพันสายไฟ สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ ปลั๊กไฟฟ้า เบรคกเกอร์ ฯลฯ (กองช่าง)
เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช่จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช่จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย หม้อน้ำ แบตเตอรี่ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรค เพลา ฟิล์มกรองแสง เบาะรถยนต์ ครัช ฯลฯ (กองช่าง)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565"

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 28,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึง รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc,Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดร์ฟ ซีดีรอมไดร์ฟ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเตอร์ (Cut Sheet Feeder ฯลฯ (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

งานก่อสร้าง **รวม 403,760 บาท**

งบดำเนินงาน **รวม 150,000 บาท**

ค่าใช้สอย **รวม 110,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ เช่น ค่าจ้างเอกชนดำเนินงานขององค์กรปกครองสวนท้องถิ่น ค่าใช่จ่ายในการเผยแพร่ หรือการประชาสัมพันธ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายอื่นๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2550

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้สอย (กองช่าง) ส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย

(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

ค่าวัสดุ **รวม** **40,000 บาท**

วัสดุก่อสร้าง จำนวน 40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิ เช่น ไม้ต่าง ๆ ค้อน คีม ปูนซิเมนต์ ท่อน้ำและอุปกรณ์ ท่อ ทราย กระเบื้อง สังกะสี ตะปู แปรง ทาสี ฯลฯ (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

งบลงทุน **รวม** **253,760 บาท**

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง **รวม** **253,760 บาท**

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

ก่อสร้างถนน คสล.สายนาหวาย-ในหยวด หมู่ที่ 4 จำนวน 244,000 บาท

เพื่อก่อสร้างถนน คสล. สายนาหวาย-ในหยวด หมู่ที่ 4 กว้าง 4 เมตร ยาว 80 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า 320 ตารางเมตร ไหล่ทางตามสภาพพื้นที่ รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.ท่าดี

เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ .2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 พ.ศ . 2566 หน้า 7 ลำดับ 12

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

เงินชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญา แบบปรับราคาได้ (ค่า K) จำนวน 9,760 บาท

เพื่อเป็นค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ (กองช่าง)

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1837 ลงวันที่ 11 กันยายน 2560

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร **รวม 15,000 บาท**

งบดำเนินงาน **รวม 15,000 บาท**

ค่าใช้สอย **รวม 15,000 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการช่วยเหลือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อย จำนวน 15,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีช่วยเหลือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อย
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) แก้ไขครั้งที่ 1 พ.ศ. 2566 หน้าที่ 136 ลำดับที่ 1

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา **รวม 248,130 บาท**

งบดำเนินงาน **รวม 248,130 บาท**

ค่าตอบแทน **รวม 50,000 บาท**

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าใช้สอย **รวม 100,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างแรงงาน ค่าติดตั้งไฟฟ้า ในกิจการประปา และจ้างเหมาอื่นๆ (กองช่าง)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินกิจการประปาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้สอย (กองช่าง) ส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย

(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าวัสดุ **รวม** **45,000 บาท**

วัสดุก่อสร้าง จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล และวัสดุอื่นๆ ที่จำเป็นในกิจการงานประปา ฯลฯ หรือสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น (กองช่าง)

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช่จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช่จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ (กองช่าง)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565"

วัสดุอื่น จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุอื่น ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับ ค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น มิเตอร์น้ำ - ไฟฟ้า ฯลฯ (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

ค่าสาธารณูปโภค **รวม** **53,130 บาท**

ค่าไฟฟ้า จำนวน 53,130 บาท

- เพื่อจ่ายค่าไฟฟ้า รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร
งบกลาง	งบกลาง	เงินสำรองจ่าย	100,000							
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน								
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	18,000							
		ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร	3,000							
		เงินช่วยพิเศษ								
		เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน	20,000							
		เงินช่วยค่าทำศพลูกจ้างประจำ	5,000							
		เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง	10,000							
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		34,110						
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		255,000	50,000					
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		10,000	5,000		3,000			

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานการพาณิชย์	รวม
งบกลาง	งบกลาง	เงินสำรองจ่าย		100,000
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน		
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)		18,000
		ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร		3,000
		เงินช่วยพิเศษ		
		เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน		20,000
		เงินช่วยค่าทำศพลูกจ้างประจำ		5,000
		เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง		10,000
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		34,110
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		305,000
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	50,000	68,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน		9,000						
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร								
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ		50,000						
	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		50,000		10,000			50,000	
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ		25,000						
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ								
		ค่าชดใช้ความเสียหายหรือสินไหมทดแทนสำหรับผู้ประสบภัยจากรถขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี		30,000						
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ		80,000						
		ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม		40,000						
		โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น						5,000		

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานการพาณิชย์	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน		9,000
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ		50,000
	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	50,000	160,000
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ		25,000
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
		ค่าชดใช้ความเสียหายหรือสินไหมทดแทนสำหรับผู้ประสบภัยจากรถขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี		30,000
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ		80,000
		ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม		40,000
		โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น		5,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการช่วยเหลือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อย								15,000
		โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ด้านสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี			10,000					
		โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ในระดับพื้นที่					30,000			
		โครงการส่งเสริมสภาเด็กและเยาวชนตำบลท่าดี						15,000		
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		150,000				50,000	110,000	
	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน		123,000					50,000	
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		5,000					10,000	
		วัสดุงานบ้านงานครัว		30,000						
		วัสดุก่อสร้าง							40,000	
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง							10,000	
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		35,000					50,000	
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์			5,000	30,000				
		วัสดุการเกษตร		20,000						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานการพาณิชย์	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการช่วยเหลือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อย		15,000
		โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ด้านสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี		10,000
		โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ในระดับพื้นที่		30,000
		โครงการส่งเสริมสภาเด็กและเยาวชนตำบลท่าดี		15,000
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	50,000	360,000
	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน		173,000
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		15,000
		วัสดุงานบ้านงานครัว		30,000
		วัสดุก่อสร้าง	20,000	60,000
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		10,000
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	5,000	90,000
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์		35,000
		วัสดุการเกษตร		20,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร
งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		5,000						
		วัสดุคอมพิวเตอร์		30,000						
		วัสดุจราจร			20,000				28,000	
		วัสดุอื่น								
	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า		50,000						
		ค่าบริการโทรศัพท์		5,000						
		ค่าบริการไปรษณีย์		5,000						
		ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม		5,000						
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ								
		ก่อสร้างถนน คสล.สายนาหวาย-ในหยวด หมู่ที่ 4							244,000	
		ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)								
		เงินชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญา แบบปรับราคาได้ (ค่า K)							9,760	
รวม			156,000	1,046,110	90,000	40,000	33,000	70,000	601,760	15,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานการพาณิชย์	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		5,000
		วัสดุคอมพิวเตอร์		58,000
		วัสดุจราจร		20,000
		วัสดุอื่น	20,000	20,000
	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า	53,130	103,130
		ค่าบริการโทรศัพท์		5,000
		ค่าบริการไปรษณีย์		5,000
		ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม		5,000
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
		ก่อสร้างถนน คสล.สายนาหวาย-ในหยวด หมู่ที่ 4		244,000
		ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)		
		เงินชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญา แบบปรับราคาได้ (ค่า K)		9,760
		รวม	248,130	2,300,000

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๕ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖
วันอังคาร ที่ ๑๒ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี
****

ผู้มาประชุม

๑.นายสุเมต	ยอดล้ำ	ประธานสภา อบต.ท่าดี
๒. นางจินดา	รัศมีผะกาย	รองประธานสภา อบต.ท่าดี
๓. นายโสภณ	ลำดับพังค์	สมาชิกสภา อบต.ม.๑
๔. นายวุฒิศักดิ์	ตรีกำจร	สมาชิกสภา อบต.ม.๒
๕. นายสามารถ	มาศจร	สมาชิกสภา อบต.ม.๓
๖. นายเชื่อง	ยอดวิจารณ์	สมาชิกสภา อบต.ม.๔
๗. นายอรรถพล	กำพลวรรณ	สมาชิกสภา อบต.ม.๖
๘. ส.ต.ต.สุรินทร์	เดชรักษา	เลขานุการสภา อบต.ท่าดี

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวมัญชลิน	ยอดพิจิตร	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี
๒. นายประจวบ	เพชรพรหม	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี
๓. นายสุวรรณ	เด็ดดวง	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี
๔. นางสาวธวัลรัตน์	กำพลวรรณ	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี
๕. นางอังคณา	เดชรักษา	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี
๖. นางสุนี	สายน้ำทิพย์	ผู้อำนวยการกองคลัง
๗. นายธีระยุทธ	คงสงค์	ผู้อำนวยการกองช่าง
๘. นางปัตมา	แก้วแสง	หัวหน้าสำนักปลัด
๙. นายตรีระศักดิ์	โบกขระณีย์	นิติกรชำนาญการ
๑๐.นางสาวใจกมล	พันธรักษ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ผู้ไม่มาประชุม

ผู้ขาดการประชุม	ไม่มี
ผู้ลาการประชุม	ไม่มี

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

เมื่อถึงกำหนดเวลาประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี เข้าประจำที่ในห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดีครบองค์ประชุม สิบตำรวจตรีสุรินทร์ เดชรักษา เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี ขอเชิญประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม

ส.ต.ต.สุรินทร์ เดชรักษา เลขานุการสภาฯ — เมื่อที่ประชุมพร้อม เชิญประธานสภาฯ กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม

นายสุเมต ยอดล้ำ ประธานสภาฯ — กล่าวเปิดการประชุมและได้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี ต่อไป

๑ เรื่องที่ประธานจะแจ้งที่ให้ประชุมทราบ

-ไม่มี-

๒ รับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ เมื่อวันจันทร์ ที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๖

นายสุเมต ยอดล้ำ ประธานสภาฯ — ตามที่ได้จัดทำรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ เมื่อวันจันทร์ ที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๖ สมาชิกท่านใดจะแก้ไข เปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมรายงานการประชุมหรือไม่ ถ้าไม่มีจะขอมติรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดีสมัยดังกล่าว

มติที่ประชุม — ที่ประชุมมีมติเป็นรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ เมื่อวันจันทร์ ที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๖

เห็นชอบรับรอง ๗ เสียง
ไม่รับรอง - เสียง
งดออกเสียง - เสียง

๒.๒ รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๔ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ เมื่อวันพฤหัสบดี ที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๖

นายสุเมต ยอดล้ำ ประธานสภาฯ — ตามที่ได้จัดทำรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๔ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ เมื่อวันพฤหัสบดี ที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๖ สมาชิกท่านใดจะแก้ไข เปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมรายงานการประชุมหรือไม่ ถ้าไม่มีจะขอมติรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดีสมัยดังกล่าว

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติเป็นรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๔ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ เมื่อวันพฤหัสบดี ที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๖

เห็นชอบรับรอง ๗ เสียง
ไม่รับรอง - เสียง
งดออกเสียง - เสียง

๓. กระทู้ถาม

-ไม่มี-

๔. เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

๔.๑ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี เรื่อง งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม (ฉบับที่๑) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ วาระที่ ๒ ขั้นแปรญัตติ ของคณะกรรมการแปรญัตติ

นายสุเมต ยอดล้ำ ประธานสภาฯ ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี เรื่องงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม (ฉบับที่๑) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ วาระที่ ๒ ให้ทางประธานคณะกรรมการแปรญัตติได้ชี้แจงต่อที่ประชุม

นางจินดา รัศมีผะกาย ส.อบต.ม.๗ เรียนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี ดิฉันนางจินดา รัศมีผะกาย ในฐานะประธานคณะกรรมการแปรญัตติขอนำเรียนต่อที่ประชุมสภาองค์การองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี การดำเนินการของคณะกรรมการแปรญัตติ ดังนี้ ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดีได้มีมติให้คณะกรรมการแปรญัตติมารับคำแปรญัตติในวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๔.๐๐ – ๑๘.๐๐ น. วันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๗.๐๐ – ๑๘.๐๐ น. วันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๗.๐๐ – ๑๘.๐๐ น.ปรากฏว่าไม่มีสมาชิกฯ ท่านใดและผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี ท่านใดมายื่นคำแปรญัตติ ทางคณะกรรมการแปรญัตติได้มีหนังสือแจ้งวัน เวลา ที่ทางคณะกรรมการแปรญัตติจะประชุมให้ทางผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดีทราบแล้ว ซึ่งทางคณะกรรมการแปรญัตติได้กำหนดประชุมในวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๑.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี ปรากฏว่าไม่มีสมาชิกผู้ใดยื่นคำแปรญัตติ คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาแล้วก็มีมติให้คงร่างเดิมและได้เสนอร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี เรื่องงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตามร่างเดิม พร้อมทั้งสำเนารายงานการประชุมของคณะกรรมการแปรญัตติต่อประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดีเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องตามกฎหมายต่อไป

นายสุเมต ยอดล้ำ
ประธานสภาฯ

ตามที่ทางคณะกรรมการแปรญัตติเสนอมาและได้แถลงไปแล้วนั้น ปรากฏว่าไม่มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดีและผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดียื่นคำแปรญัตติและคณะกรรมการแปรญัตติก็มิได้มีการแปรญัตติแต่อย่างใด จึงได้เสนอร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดีเรื่องงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จึงขอให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดีได้ไปพิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดีเรื่องงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ในวาระที่ ๓ ขั้นลงมติต่อไป

๕. ญัตติเสนอที่ประชุมพิจารณา

๕.๑ พิจารณาพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี เรื่องงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๑) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ วาระที่ ๓ ขั้นลงมติ

นายสุเมต ยอดล้ำ
ประธานสภาฯ

ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี เรื่องงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๑) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ วาระที่ ๓ ให้ทางเลขานุการได้ชี้แจงข้อกฎหมาย

ส.ต.ต.สุรินทร์ เดชรักษา
เลขานุการสภาฯ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๕๒ การพิจารณาข้อบัญญัติในวาระที่สาม ไม่มีการอภิปราย เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มีการอภิปรายถ้ามีเหตุอันสมควร วรรคสอง ในการพิจารณาวาระนี้ ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติหรือไม่ และ ข้อ ๗๖ ก่อนลงมติทุกครั้งให้ประธานสภาท้องถิ่นตรวจสอบดูว่า มีสมาชิกสภาท้องถิ่นอยู่ในที่ประชุมครบจำนวนองค์ประชุมหรือไม่ ซึ่งขณะนี้มีสมาชิกครบองค์ประชุม จึงให้ประธานสภาองค์การบริส่วนตำบลท่าดีได้ดำเนินการขอมติต่อไป

นายสุเมต ยอดล้ำ
ประธานสภาฯ

ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ วาระที่ ๓ ในวาระนี้จะไม่มีการอภิปรายเป็นการพิจารณาเพื่อขอมติที่ประชุมโดยจะขอมติที่ประชุม สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดีท่านใดเห็นชอบให้ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี เรื่องงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม(ฉบับที่๑)ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตราบังคับใช้เป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี เรื่องงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม(ฉบับที่๑) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี เรื่องงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๑) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตราบังคับใช้เป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี เรื่องงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เห็นชอบ ๗ เสียง
ไม่เห็นชอบ - เสียง
งดออกเสียง - เสียง

๖. เรื่องอื่นๆ

นายสุเมต ยอดล้ำ ประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ ท่านใด มีอะไรจะพูดคุยขอเรียนเชิญ

นายสุเมต ยอดล้ำ ประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ ท่านใด มีอะไรจะพูดคุยอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีขอปิดการประชุม

เลิกประชุมเวลา ๑๑.๔๐ น.

ลงชื่อ ส.ต.ต. ผู้จดรายงานการประชุม
(สุรินทร์ เดชรักษา)
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจรายงานการประชุมแล้วจึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ) ประธานคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายเชื่อง ยอดวิจารณ์)

(ลงชื่อ) กรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายสามารถ มาศจร)

(ลงชื่อ) กรรมการและเลขานุการตรวจรายงานการประชุม
(นางจินดา รัศมีผะกาย)

การรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี

.....

(ลงชื่อ) .....

(นายสุเมต ยอดล้ำ)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖
วันจันทร์ ที่ ๔ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี
****

ผู้มาประชุม

๑.นายสุเมต	ยอดล้ำ	ประธานสภา อบต.ท่าดี
๒. นางจินดา	รัศมีผะกาย	รองประธานสภา อบต.ท่าดี
๓. นายโสภณ	ลำดับพังค์	สมาชิกสภา อบต.ม.๑
๔. นายวุฒิศักดิ์	ตรีกำจร	สมาชิกสภา อบต.ม.๒
๕. นายสามารถ	มาศจร	สมาชิกสภา อบต.ม.๓
๖. นายเชื่อง	ยอดวิจารณ์	สมาชิกสภา อบต.ม.๔
๗. นายอรรถพล	กำพลวรรณ	สมาชิกสภา อบต.ม.๖
๘. ส.ต.ต.สุรินทร์	เดชรักษา	เลขานุการสภา อบต.ท่าดี

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวมัญชลิน	ยอดพิจิตร	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี
๒. นายประจวบ	เพชรพรหม	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี
๓. นายสุวรรณ	เด็ดดวง	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี
๔. นางสาวธวัลรัตน์	กำพลวรรณ	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี
๕. นางอังคณา	เดชรักษา	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี
๖. นายธีระยุทธ	คงสงค์	ผู้อำนวยการกองช่าง
๗. นางสุนี	สายน้ำทิพย์	ผู้อำนวยการกองคลัง
๘. นางปัตมา	แก้วแสง	หัวหน้าสำนักปลัด
๙. นางนิภาภรณ์	สถาพร	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
๑๐.นายตรีระศักดิ์	โบกขระณีย์	นิติกรชำนาญการ
๑๑.นางสาวใจกมล	พันธรักษ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ผู้ไม่มาประชุม

ผู้ขาดการประชุม	ไม่มี
ผู้ลาการประชุม	ไม่มี

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

เมื่อถึงกำหนดเวลาประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี เข้าประจำที่ในห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดีครบองค์ประชุม สิบตำรวจตรีสุรินทร์ เดชรักษา เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี ขอเชิญประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม

ส.ต.ต.สุรินทร์ เดชรักษา เลขานุการสภาฯ — เมื่อที่ประชุมพร้อม เชิญประธานสภาฯ กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม

นายสุเมต ยอดล้ำ ประธานสภาฯ — กล่าวเปิดการประชุมและได้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี ต่อไป

๑ เรื่องที่ประธานจะแจ้งที่ให้ประชุมทราบ

๑.๑ แจ้งประกาศอำเภอลานสกาเรื่องขยายเวลาการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดีสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

นายสุเมต ยอดล้ำ ประธานสภาฯ — ขอแจ้งประกาศอำเภอลานสกาเรื่องขยายเวลาการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดีสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ ได้ขยายสมัยประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ตั้งแต่วันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป มีกำหนด ๑๕ วัน

ที่ประชุม — รับทราบตามที่ประธานแจ้ง

๒ รับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ เมื่อวันศุกร์ ที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖

นายสุเมต ยอดล้ำ ประธานสภาฯ — ตามที่ได้จัดทำรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ เมื่อวันศุกร์ ที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ สมาชิกท่านใดจะแก้ไข เปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมรายงานการประชุมหรือไม่ ถ้าไม่มีจะขอมติรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดีสมัยดังกล่าว

มติที่ประชุม — ที่ประชุมมีมติเป็นรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ เมื่อวันศุกร์ ที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖

เห็นชอบรับรอง ๗ เสียง
ไม่รับรอง - เสียง
งดออกเสียง - เสียง

๓. กระทู้ถาม

-ไม่มี-

๔. เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

-ไม่มี-

๕. ญัตติเสนอที่ประชุมพิจารณา

๕.๑ พิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี เรื่องงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ วาระที่ ๑

นายสุเมต ยอดล้ำ ประธานสภาฯ — ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี เรื่องงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๑) ประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๖ ให้ฝ่ายบริหารได้ชี้แจง

นายประจวบ เพชรพรหม รองนายกอบต.ท่าดี — ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดีได้พิจารณาอนุมัติข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปแล้วนั้น บัดนี้ปรากฏว่า องค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี ได้พิจารณาอนุมัติข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปแล้ว บัดนี้ปรากฏว่า องค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี มีความจำเป็นต้องตั้งงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม เนื่องจากมีรายรับบางประเภทเพิ่มขึ้น ทำให้มีรายรับเกินยอดรวมทั้งสิ้นของประมาณรายรับ เป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๓๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท หรือองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดีมีรายได้บางประเภทที่มิได้ตั้งไว้ในประมาณการรายรับ เป็นเงินทั้งสิ้น ๐ บาท ทำให้มีความจำเป็นต้องตั้งงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๓๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม (ฉบับที่๑) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี
อำเภอลานสกา จังหวัดนครศรีธรรมราช

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารทั่วไป	๑,๐๔๖,๑๑๐
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๙๐,๐๐๐
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานสาธารณสุข	๔๐,๐๐๐
แผนงานสังคมสงเคราะห์	๓๓,๐๐๐

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๗๐,๐๐๐
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๖๐๑,๗๖๐
แผนงานการเกษตร	๑๕,๐๐๐
แผนงานพาณิชย์	๒๔๘,๑๓๐
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	๑๕๖,๐๐๐
งบประมาณรายจ่ายทั้งหมด	๒,๓๐๐,๐๐๐

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่ายรายละเอียดตามงานและงบรายจ่ายตามเอกสารที่ได้นำเสนอต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี ปรากฏตามร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๑) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตามที่ได้นำเสนอต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดีและได้นำเรียนแจ้งไปแล้ว ขอบคุณครับ

นายสุเมต ยอดล้ำ
ประธานสภาฯ

เมื่อทางฝ่ายบริหารได้แถลงตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๑) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ แล้ว สมาชิกฯ อบต.ท่าดี ท่านใดจะอภิปรายขอเรียนเชิญอภิปรายได้ รอไประยะหนึ่ง เมื่อไม่มีสมาชิกฯ ท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติม จะขอมติสภาฯ เพื่อมีมติรับหลักการในร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี เรื่อง งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๑) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

มติที่ประชุม

มีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี เรื่อง งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๑) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
รับหลักการ ๗ เสียง
ไม่รับหลักการ - เสียง
งดออกเสียง - เสียง

นายสุเมต ยอดล้ำ
ประธานสภาฯ

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี มีมติรับหลักการในร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ แล้ว ซึ่งขณะนี้เวลา ๑๐.๓๐ น. ในลำดับต่อไปให้ทางฝ่ายเลขานุการได้ชี้แจงระเบียบในการดำเนินการต่อไป

ส.ต.ต.สุรินทร์ เดชรักษา เลขานุการสภาฯ — เมื่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี รับหลักการในร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณแล้ว ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ ข้อ ๔๙ ร่างข้อบัญญัติที่สภาลงมติแล้วถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติ กรณีดังกล่าวจึงต้องมีการเลือกคณะกรรมการแปรญัตติ เพื่อจะได้ส่งร่างข้อบัญญัติดังกล่าวที่สภาฯได้มีมติรับหลักการในร่างข้อบัญญัติงบประมาณฯแล้ว ซึ่งตามตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ ข้อ ๑๐๓ ข้อ ๑๐๔ ข้อ ๑๐๕ ให้เสนอว่าจะกำหนดกรรมการแปรญัตติจำนวนกี่คน ซึ่งตามระเบียบได้กำหนด ไว้มีจำนวนไม่น้อยกว่า ๓ แต่ไม่เกิน ๗ คน

นายสุเมต ยอดล้ำ ประธานสภาฯ — ให้สมาชิกฯ เสนอว่าจะกำหนดให้มีจำนวนคณะกรรมการแปรญัตติจำนวนกี่คน

นายสามารถ มาศจร ส.อบต.ม.๓ — เสนอให้มีคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน ๓ คน โดยมีนางจินดา รัศมีผะกาย เป็นผู้รับรอง

นายสุเมต ยอดล้ำ ประธานสภาฯ — สมาชิกฯ ท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ เมื่อไม่มีจึงขอติที่ประชุม

มติที่ประชุม — ที่ประชุมเห็นชอบให้มีคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน ๓ คน

เห็นชอบ	๗ เสียง
ไม่เห็นชอบ	- เสียง
งดออกเสียง	- เสียง

นายสุเมต ยอดล้ำ ประธานสภาฯ — เมื่อสภาฯ ได้กำหนดโดยมีมติให้มีคณะกรรมการแปรญัตติจำนวน ๓ ท่าน ให้สมาชิกฯ เสนอคณะกรรมการแปรญัตติโดยให้มีผู้รับรองจำนวน ๑ คน และจะดำเนินการคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติทีละคนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ ข้อ ๑๐๗ ให้เสนอคณะกรรมการแปรญัตติคนที่ ๑

นายเชื่อง ยอดวิจารณ์ ส.อบต.ม.๔ — ขอเสนอให้นางจินดา รัศมีผะกาย ส.อบต.ม.๗ เป็นคณะกรรมการแปรญัตติคนที่ ๑ โดยมีนายอรรถพล กำพลวรรณ เป็นผู้รับรอง

นายสุเมต ยอดล้ำ ประธานสภาฯ	มีเสนอท่านอื่นเป็นคณะกรรมการแปรญัตติคนที่ ๑ อีกหรือไม่ รอไประยะหนึ่งเมื่อไม่มี จึงขอมติ
มติที่ประชุม	ที่ประชุมมีมติให้นางจินดา รัศมีผะกาย ส.อบต.ม.๗ เป็นคณะกรรมการแปรญัตติคนที่ ๑ เป็นเอกฉันท์
นายสุเมต ยอดล้ำ ประธานสภาฯ	ให้เสนอคณะกรรมการแปรญัตติคนที่ ๒
นางจินดา รัศมีผะกาย ส.อบต.ม.๗	เสนอให้นายวุฒิศักดิ์ ตรีกำจร ส.อบต.ม.๒ เป็นคณะกรรมการแปรญัตติคนที่ ๒ โดยมี นายเชื่อง ยอดวิจารณ์ เป็นผู้รับรอง
นายสุเมต ยอดล้ำ ประธานสภาฯ	มีเสนอท่านอื่นเป็นคณะกรรมการแปรญัตติคนที่ ๒ อีกหรือไม่ รอไประยะหนึ่ง เมื่อไม่มี จึงขอมติ
มติที่ประชุม	ที่ประชุมมีมติให้นายวุฒิศักดิ์ ตรีกำจร ส.อบต.ม.๒ เป็นคณะกรรมการแปรญัตติคนที่ ๒ เป็นเอกฉันท์
นายสุเมต ยอดล้ำ ประธานสภาฯ	ให้เสนอคณะกรรมการแปรญัตติคนที่ ๓
นายสามารถ มาศจร ส.อบต.ม.๓	เสนอให้นายอรรถพล กำพลวรรณ ส.อบต.ม.๖ เป็นคณะกรรมการแปรญัตติคนที่ ๓ โดยมีนางจินดา รัศมีผะกาย เป็นผู้รับรอง
นายสุเมต ยอดล้ำ ประธานสภาฯ	มีเสนอท่านอื่นเป็นคณะกรรมการแปรญัตติคนที่ ๓ อีกหรือไม่ รอไประยะหนึ่งเมื่อไม่มี จึงขอมติ
มติที่ประชุม	ที่ประชุมมีมติให้นายอรรถพล กำพลวรรณ ส.อบต.ม.๖ เป็นคณะกรรมการแปรญัตติคนที่ ๓ เป็นเอกฉันท์

นายสุเมต ยอดล้ำ
ประธานสภาฯ

ให้ทางฝ่ายเลขานุการสภาฯ สรุปรายชื่อคณะกรรมการแปรญัตติตามมติที่ประชุม

ส.ต.ต.สุรินทร์ เดชรักษา
เลขานุการสภาฯ

คณะกรรมการแปรญัตติมีจำนวน ๓ คน คือ

๑. นายวุฒิศักดิ์	ตรีกำจร	ส.อบต.ม.๒
๒. นายอรรถพล	กำพลวรรณ	ส.อบต.ม.๖
๓. นางจินดา	รัศมีผะกาย	ส.อบต.ม.๗

และเมื่อได้คณะกรรมการแปรญัตติจำนวน ๓ คนแล้ว ตามที่สภาฯ อบต.ท่าดี ได้มีมติไปแล้วนั้น ตามรายชื่อที่ได้สรุปแจ้งสภาฯ ผมในฐานะเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดีขอนัดคณะกรรมการแปรญัตติประชุมเพื่อเลือกประธานกรรมการแปรญัตติและเลขานุการคณะกรรมการแปรญัตติ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ ข้อ ๑๐๙ ตลอดจนเพื่อให้คณะกรรมการแปรญัตติได้กำหนดสถานที่ในการรับคำแปรญัตติในช่วงเวลาที่มีการพักการประชุมสภาสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี

นายสุเมต ยอดล้ำ
ประธานสภาฯ

เมื่อมีคณะกรรมการแปรญัตติแล้ว ผมขอถือโอกาสนี้ขอส่งร่างข้อบัญญัติที่สภาฯ ได้มีมติรับหลักการแล้วให้คณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาด้วยและในลำดับต่อไปให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดีได้เสนอระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ ข้อ ๔๙

นายสามารถ มาศจร
ส.อบต.ม.๓

เสนอระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติ ดังนี้

วันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๖	เวลา ๑๔.๐๐ – ๑๘.๐๐ น.
วันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๖	เวลา ๐๗.๐๐ – ๑๘.๐๐ น.
วันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๖	เวลา ๐๗.๐๐ – ๑๘.๐๐ น.

โดยมีนายเชื่อง ยอดวิจารณ์ ส.อบต.ม.๔ เป็นผู้รับรอง

นายสุเมต ยอดล้ำ
ประธานสภาฯ

สมาชิกสภาฯ ท่านใดจะเสนอระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติ

มติที่ประชุม

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี มีมติกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติ ดังนี้

วันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๖	เวลา ๑๔.๐๐ – ๑๘.๐๐ น.
วันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๖	เวลา ๐๗.๐๐ – ๑๘.๐๐ น.
วันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๖	เวลา ๐๗.๐๐ – ๑๘.๐๐ น.

เป็นเอกฉันท์

นายสุเมต ยอดล้ำ
ประธานสภาฯ

ขณะนี้เวลา ๑๑.๓๐ น. ผมขอพักที่ประชุมสภาฯ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี ๓๐ นาที และเมื่อถึงกำหนดเวลาผมขอให้ที่ประชุมพร้อมกันในที่ประชุม ขอพักการประชุม เมื่อครบระยะเวลาพักการประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น. ประธานสภา อบต.ท่าดี ได้ให้เลขานุการสภา อบต.ท่าดี เรียกสมาชิก สภา อบต.ท่าดี เข้าประชุมและตรวจเช็คจำนวนสมาชิกสภา อบต.ท่าดี เมื่อจำนวนสมาชิกสภา อบต.ท่าดี ครบ เลขานุการสภา อบต.ท่าดี เชิญประชุมตามระเบียบวาระการประชุมต่อไป

นายสุเมต ยอดล้ำ
ประธานสภาฯ

ก่อนที่จะดำเนินการประชุมต่อไปในระเบียบวาระการประชุม ผมอยากให้ทางฝ่ายเลขานุการสภาฯ ชี้แจงในส่วนของการประชุมของคณะกรรมการแปรญัตติ โดยเฉพาะในส่วนของสถานที่ที่ทางคณะกรรมการแปรญัตติ จะได้มาปฏิบัติหน้าที่รับคำแปรญัตติ เพื่อให้ที่ประชุมได้ทราบ เพราะหากสมาชิก อบต.ท่าดี หรือผู้บริหาร อบต.ท่าดี มีความประสงค์จะยื่นคำแปรญัตติได้ทราบจะได้มายื่นคำแปรได้ถูกต้อง

ส.ต.ต.สุรินทร์ เดชรักษา
เลขานุการสภาฯ

ในการที่ประชุมคณะกรรมการแปรญัตติได้มีการเลือกประธานคณะกรรมการแปรญัตติและเลขานุการคณะกรรมการแปรญัตติซึ่งได้แก่นางจินดา รัศมีผะกาย เป็นประธานคณะกรรมการแปรญัตติ และนายวุฒิศักดิ์ ตรีกำจร เป็นเลขานุการคณะกรรมการแปรญัตติ

นางจินดา รัศมีผะกาย
ส.อบต.ม.๗

ดิฉันในฐานะประธานคณะกรรมการแปรญัตติได้ประชุมและได้กำหนดสถานที่รับเสนอคำแปรญัตติซึ่งคณะกรรมการแปรญัตติจะมารับคำแปรญัตติที่ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี ตามวันและเวลาที่ทางสภาฯ ได้มีมติกำหนดคือใน

วันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๔.๐๐ – ๑๘.๐๐ น.
วันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๗.๐๐ – ๑๘.๐๐ น.
วันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๗.๐๐ – ๑๘.๐๐ น.

นายสุเมต ยอดล้ำ
ประธานสภาฯ

สมาชิกฯ ท่านใดประสงค์ยื่นคำแปรญัตติให้มายื่นได้ตามวันเวลาที่สภาฯ มีมติกำหนดและให้มายื่นได้ ณ สถานที่ที่ทางคณะกรรมการแปรญัตติกำหนดและแจ้งคือ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดีและตามวันและเวลาที่ทางสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี ได้มีมติไปแล้ว จึงขอแจ้งให้สมาชิกทุกท่านทราบ

๖. เรื่องอื่นๆ

นายสุเมต ยอดล้ำ ประธานสภาฯ — สมาชิกสภาฯ ท่านใด มีอะไรจะพูดคุยขอเรียนเชิญ

นายสามารถ มาศจร ส.อบต.ม.๓ — ขอแจ้งเรื่องการทำความสะอาดสองข้างทางของถนน ซึ่งสองข้างทางมีพื้นที่รก อยากให้มีการดำเนินการโดยให้จ้างเหมาเพื่อดำเนินการให้เป็นระเบียบเรียบร้อยและเรื่องผลไม้ราคาตกต่ำอยากให้ช่วยดำเนินการ เรื่องถนนสายสำโรง ฝากให้เข้าดำเนินการด้วยเพราะถนนสายดงกล่าวน้ำกัดเซาะอาจทำให้เกิดอันตรายได้ ให้เข้าดำเนินการแก้ไขด้วย

นายโสภณ ลำดับพังค์ ส.อบต.ม.๑ — เรื่องการทำความสะอาดบริเวณสองข้างทางถนนผมเห็นด้วยกับที่เพื่อสมาชิกได้นำเสนอเพื่อให้ถนนมีความสะอาด เพื่อเป็นหน้าตาของตำบล โดยจัดทำเป็นการเหมาจ่ายขอฝากท่านประธาน และเมื่อวันที่ ๑-๓ กันยายน ๒๕๖๖ ที่ผ่านมาได้มีลมกรรโชกแรงทำให้มีไฟฟ้าสาธารณะของหมู่ที่ ๑ เสียหายหลายจุด จึงขอแจ้งให้ดำเนินการการตรวจสอบ ในส่วนของหมู่ที่ ๑ จะได้แจ้งมาเป็นหนังสืออีกครั้ง และในส่วนของสถานที่ราชการองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี อยากให้มีการติดตั้งกล้องวงจรปิด เพื่อเป็นการป้องกันและเพื่อความปลอดภัยของทรัพย์สินของทางราชการ

นายเชื่อง ยอดวิจารณ์ ส.อบต.ม.๔ — ในเรื่องของเส้นทางที่บริเวณทั้งสองข้างทางมีต้นไม้และหญ้ารกอยู่ทั้งสองข้างทาง ผมขอเสนอให้ดำเนินการตามขั้นตอนโดยมีการดำเนินการปรับแผน โดยการทำเป็นโครงการปรับแผนเพื่อให้มีโครงการที่จะดำเนินการอยู่ในแผนฯ และมีการดำเนินการปีละ ๒ ครั้ง โดยอาจจะจัดทำดำเนินการในลักษณะเหมาจ่าย และในเรื่องของสถานที่ราชการองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี ผมอยากให้มีการดำเนินการจัดทำรั้วเพื่อความปลอดภัยของทรัพย์สินของทางราชการอีกทั้งเพื่อความเป็นระเบียบและความสวยงาม ซึ่งเพื่อการเป็นระเบียบเรียบร้อยและอยากให้ดำเนินการในส่วนนี้เพื่อเป็นหน้าตาขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าดีด้วย

นายสุเมต ยอดล้ำ — สมาชิกสภาฯ ท่านใด มีอะไรจะพูดคุยอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีขอปิดการประชุม

เลิกประชุมเวลา ๑๓.๒๐ น.

ลงชื่อ ส.ต.ต. ผู้จดรายงานการประชุม

(สุรินทร์ เดชรักษา)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจรายงานการประชุมแล้วจึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ) ..... ประธานคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายเชื่อง ยอดวิจารณ์)

(ลงชื่อ) ..... กรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายสามารถ มาศจร)

(ลงชื่อ) ..... กรรมการและเลขานุการตรวจรายงานการประชุม
(นางจินดา รัศมีผะกาย)

การรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี

.....

(ลงชื่อ) .....
(นายสุเมต ยอดล้ำ)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี