

Integrity and Transparency

Assessment Report 2025

รายงานผลการดำเนินการ
ตามมาตรการส่งเสริม
คุณธรรมและความโปร่งใส

ITA 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี

อำเภอลานสกา จังหวัดนครศรีธรรมราช



รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี อำเภอลานสกา จังหวัดนครศรีธรรมราช

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี อำเภอลานสกา จังหวัดนครศรีธรรมราช ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment : ITA) ในปี พ.ศ.๒๕๖๗ ที่ผ่านมาประกอบด้วยประเด็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไข โดยเร่งด่วน ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่แนวทางการปฏิบัติของหน่วยงาน ตลอดจนข้อเสนอแนะในการจัดทำมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ซึ่งจากการวิเคราะห์ตัวชี้วัดสรุปได้ว่ามีประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น ได้แก่ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร ตัวชี้วัดปรับปรุงการทำงาน ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ จึงมีแนวทางการพัฒนา ดังนี้						
ลำดับ	มาตรการ/กิจกรรม	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จในการดำเนินการ
๑	มาตรการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณ	๑. ประชาสัมพันธ์สร้างความรู้ความเข้าใจให้บุคลากรภายในหน่วยงานทราบโดยทั่วกัน และเปิดโอกาสให้บุคลากรเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการจัดทำงบประมาณ ๒. พัฒนาวิธีการ เผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี เช่น จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบการสรุปข้อมูลหรืออินโฟกราฟิก หรือข่าวประชาสัมพันธ์ภายในและเผยแพร่	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	สำนักปลัด	๑. มีการประชาสัมพันธ์สร้างความรู้ความเข้าใจให้บุคลากรภายในหน่วยงานทราบโดยทั่วกัน และเปิดโอกาสให้บุคลากรเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการจัดทำงบประมาณ และการใช้งบประมาณโดยมีการชี้แจงและรายงานการติดตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณในการประชุมประจำเดือนของเจ้าหน้าที่	๑. บุคลากรในหน่วยงานมีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการจัดทำงบประมาณ การใช้งบประมาณ และมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ ๒. บุคลากรสามารถเข้าถึงข้อมูลต่างๆ ในกระบวนการจัดทำงบประมาณ การใช้งบประมาณ ผ่านทางช่องทางออนไลน์เช่น เว็บไซต์ และ Facebook ของหน่วยงาน

ลำดับ	มาตรการ/กิจกรรม	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จในการดำเนินการ
		ให้บุคลากรทราบผ่านช่องทางสื่อสารต่างๆ			๒. จัดทำข้อมูลและชี้แจงการใช้งบประมาณและรายงานการติดตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ กระบวนการกำกับติดตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณผ่านทางช่องทางออนไลน์ เช่น เว็บไซต์ และ Facebook ของหน่วยงาน	
๒	มาตรการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและการลดขั้นตอนการให้บริการประชาชน	๑. จัดทำแผนผังกำหนดผู้รับผิดชอบและขั้นตอนการให้บริการต่างๆ ๒. เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน ๓. ปรับปรุงระบบสารสนเทศเพื่อช่วยในการบริการประชาชน เช่น (e-service) ในการให้บริการประชาชนผ่านระบบออนไลน์ ๔. แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ในการให้บริการจุดเดียว ONE STOP SERVICE	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	สำนักปลัด	๑. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ ONE STOP SERVICE องค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี ๒. การเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วนเป็นปัจจุบัน	๑. หน่วยงานมีช่องทางการเข้าถึงข้อมูล เช่น เว็บไซต์ และ Facebook อบต.ท่าดี ๒. อบต.ท่าดี มีการจัดตั้งศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ ONE STOP SERVICE ในการบริการประชาชน

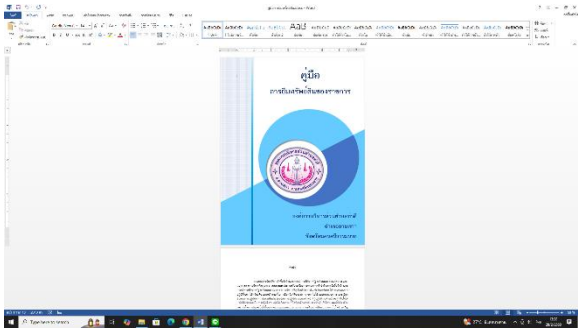
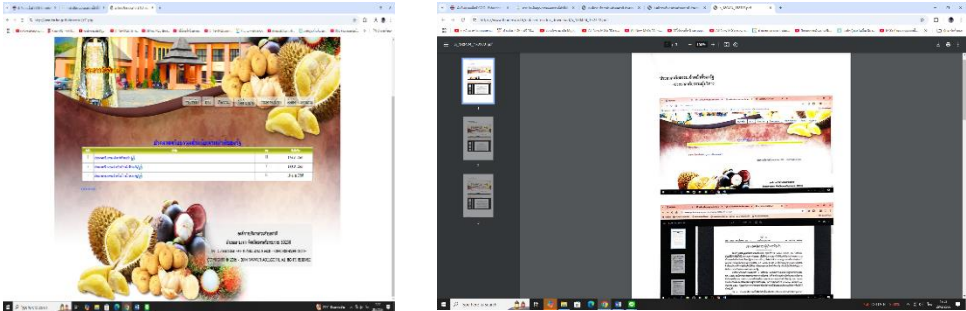
ลำดับ	มาตรการ/กิจกรรม	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จในการดำเนินการ
๓	มาตรการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ	๑. ระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่างๆ ไว้อย่างชัดเจนในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานพร้อมทั้ง ๒. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมผ่านเว็บไซต์ และ Facebook ของหน่วยงาน	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	กองคลัง	๑. จัดทำคู่มือ/แนวปฏิบัติการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ๒. สมุดการให้ยืม-คืน ทรัพย์สินของทางราชการ ๓. รายงานสถิติการยืม สรุปผลการดำเนินการด้านการให้บริการยืม-คืนทรัพย์สินของราชการ	๑. รายงานสถิติการยืม สรุปผลการดำเนินการด้านการให้บริการยืม-คืน ทรัพย์สินของราชการสิ้นปีงบประมาณ ๒. มีการจัดทำคู่มือการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ๓. มีสมุดคุมการให้ยืม-คืนทรัพย์สินของทางราชการ
๔	มาตรการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจด้านมาตรฐานทางจริยธรรมและคุณธรรม	๑. จัดทำมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ๒. ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่สร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมให้บุคลากรภายในหน่วยงานทราบโดยทั่วกัน ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนจริยธรรม ๔. จัดโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริต	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	สำนักปลัด	๑. จัดทำประกาศมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ๒. มีคณะกรรมการขับเคลื่อนประมวลจริยธรรมให้คำปรึกษาด้านจริยธรรม ๓. จัดโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมประจำปี ๒๕๖๗	๑. บุคลากร อบต.ท่าดี มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมและคุณธรรม ๒. บุคลากร อบต.ท่าดี ทุกคนมีแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม นำไปเป็นหลักในการปฏิบัติงานได้ตลอดจนมีคณะทำงานคอยให้คำปรึกษาด้านจริยธรรม

ลำดับ	มาตรการ/กิจกรรม	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จในการดำเนินการ
๕.	มาตรการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมและเผยแพร่การทำงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าดี	๑. เปิดโอกาสให้ผู้มาติดต่อเข้ามามี ส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการ ดำเนินงานช่องทางการเข้าถึงข้อมูล ของหน่วยงานระหว่างองค์การ บริหารส่วนตำบลท่าดีกับประชาชน ๒. พัฒนาระบบเทคโนโลยีมาใช้ในการ ดำเนินงานและการให้บริการ ประชาชน	ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	ทุกส่วนราชการ	๑. คำสั่งคณะกรรมการศูนย์บริการ ร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ ONE STOP SERVICE อบต.ท่าดี	๑. หน่วยงานมีช่องทางการเข้าถึง ข้อมูล เช่น เว็บไซต์ และ FACEBOOK อบต.ท่าดี

การนำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสไปสู่การปฏิบัติภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	ผลการดำเนินการตามมาตรการ
๑. มาตรการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณ - เผยแพร่ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายงบประมาณให้บุคลากรและประชาชนทราบ เช่น แผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี ความเป็นคืบหน้า ความคุ้มค่า หรือประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นโดยเฉพาะโครงการพัฒนาท้องถิ่น	๑. จัดทำมาตรการในการเผยแพร่ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายงบประมาณ ๒. เผยแพร่ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายงบประมาณให้บุคลากรทราบ The screenshot shows a web browser window with a Thai government portal. The page title is 'ศูนย์ข้อมูลการเงินและบัญชี สำนักปลัดเทศบาลนครขอนแก่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘' (Financial and Accounting Information Center, Provincial Office of Khon Kaeng Municipality, FY 2025). The table displays financial data for various departments, including the Office of the Mayor, Office of the Deputy Mayor, and various administrative offices. The table has columns for 'หน่วยงาน' (Agency), 'ชื่อโครงการ/กิจกรรม' (Project/Activity Name), 'ปีงบประมาณ' (FY), 'งบอุดหนุน' (Subsidy Budget), 'งบลงทุน' (Investment Budget), 'งบดำเนินงาน' (Operating Budget), 'งบอุดหนุน' (Subsidy Budget), and 'งบลงทุน' (Investment Budget). The data is presented in a structured table format with blue and white cells.

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	ผลการดำเนินการตามมาตรการ
๒. มาตรการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและการลดขั้นตอนการให้บริการประชาชน	๑. จัดทำแผนผังกำหนดผู้รับผิดชอบ  ๒. ปรับปรุงระบบสารสนเทศเพื่อช่วยในการบริการประชาชน เช่น e-service  ๓. แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ในการให้บริการจุดเดียว One Stop Service 

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	ผลการดำเนินการตามมาตรการ
๓. มาตรการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ - จัดทำคู่มือ/แนวปฏิบัติการใช้ทรัพย์สินราชการ	
๔. มาตรการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจด้านมาตรฐานทางจริยธรรมและคุณธรรม - จัดทำมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน - ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่สร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมให้บุคลากรภายในหน่วยงานทราบ	
๕. มาตรการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมและเผยแพร่การทำงานของอบต.ทำดี	

